|  |
| --- |
| **ПРОТОКОЛ № 21** |
| **ПО РЕЗУЛЬТАТАМ СБОРА, ОБОБЩЕНИЯ И АНАЛИЗА ИНФОРМАЦИИ В ЦЕЛЯХ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ** |
| **ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МКОУ «НОВОЛАКСКАЯ ГИМНАЗИЯ ИМ. ИСАЕВА МУТЕЯ»** |
|  |
| Наименование организации: Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Новолакская гимназия им. Исаева Мутея» |
| Регион: Республика Дагестан |
| Адрес: 367020, Новолакский район, с, Новолакское (Новострой), ул. Школьная ,1 |
| Ф.И.О. руководителя: Султанова Светлана Ибрагимовна |
| Контактный телефон: 8(928)2874802 |
|  |
| **НЕДОСТАТКИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** |
| **В результате проведения независимой оценки качества оказания услуг, выявлены следующие недостатки по критерию «Открытость и доступность информации об организации»:** |
| Привести информацию на официальном сайте организации в соответствие с требованиями нормативных правовых актов. Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей. Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей. |
| **По результатам оценки критерия «Комфортность условий предоставления услуг» имеются следующие недостатки:** |
|  |
| Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности  **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов» имеются следующие недостатки:**  Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие сменных кресел-колясок.  **По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников организации» имеются следующие недостатки:**  Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов. Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.  **По результатам оценки критерия «Удовлетворённость условиями осуществления образовательной деятельности организаций» имеются следующие недостатки:**  Пересмотреть график работы организации и расписание занятий. Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства. |
| **ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ** |
| **По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»:** |
| Привести в соответствие информацию о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах, в частности: |
| - о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений; адреса электронной почты структурных подразделений (частично) |
| - локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. |
| - об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий |
|  |
| Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденным постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582, и требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети „Интернет“ и формату представления на нём информации, утвержденным приказом Рособрнадзора от 29 мая 2014 № 785, в частности: |
| - режим занятий обучающихся |
| - об учебном плане с приложением его копии |
| - о календарном учебном графике с приложением его копии |
| - ФИО заместителей руководителя, руководителей филиалов |
| - о должностях заместителей руководителя, руководителей филиалов |
| - об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья |
| - об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья |
|  |
| Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности: |
| - технической возможностью выражения получателями образовательных услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее) |
|  |
| **По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»:** |
| Оборудовать на территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: |
| - входные группы пандусами (подъёмными платформами) |
| - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов |
|  |
| - специальными креслами-колясками |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации |
|  |
| Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) |
| - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование). |