



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОЛАКСКАЯ ГИМНАЗИЯ им. ИСАЕВА МУТЕЯ»
НОВОЛАКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
367020, с. НОВОЛАКСКОЕ (НОВОСТРОЙ)

ИНН/КПП 524006313/52401001
тел.89282874802

ОКПО/ОГРН70495351/1040500908271
E-mail novolak.gimnaz@mail.ru

ПРИКАЗ

«10» января 2024г.

№ 89

«О проведении самообследования по итогам 2023 года»

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МКОУ «Новолакская гимназия им. Исаева Мутея» за 2022 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Провести самообследование согласно графику.
4. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте гимназии в сети Интернет в срок до 20.04.2024.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  Станова С.И.



С приказом ознакомлены:

Состав комиссии по самообследованию за 2023 год

- Председатель комиссии: Зам. директора по УВР- Гаджиметова М.Б.
- Члены комиссии:
- Завхоз школы – Султанов Д.И.
 - Председатель профкома- Агасиева З.М.
 - Учитель ОБЖ, географии – Алилов А.Г.
 - Учитель информатики и ИКТ – Ахмедова М.А.

План-график проведения самообследования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: – определение состава комиссии; – распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; – формы и сроки исполнения процедур; – определение содержания отчета; – обсуждение особенностей за 2021 год; – сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 15.02.2024	Директор гимназии
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 18.01.2024	Директор гимназии
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 20.01.2024	Зам. директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2020 год	01.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
4	Сбор информации с учетом особенностей 2021 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: – образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; – система управления организацией; – содержание и качество подготовки выпускников; – востребованность выпускников; – качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; – функционирование внутренней системы оценки качества образования. Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462	01.03.2024– 15.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
5	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	01.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
6	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2021 года, подлежащей самообследованию.	01.03.2024– 15.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
7	Обобщение полученных результатов по	16.03.2024–	Председатель комиссии.

	аналитической части отчета о самообследовании	01.04.2024	члены комиссии
8	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	16.03.2024– 01.04.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	02.04.2024	Директор, председатель комиссии
10	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	02.04.2024	Директор, председатель комиссии
11	Подготовка отчета о самообследовании	03.04.2024– 10.04.2024	Директор, председатель комиссии
12	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	13.04.2024– 14.04.2024	Директор гимназии
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета	12.04.2024	Директор гимназии, председатель управляющего совета
Рассмотрение отчета учредителем			
14	Утверждение отчета о самообследовании директором гимназии	17.04.2024	Директор гимназии
15	Направление отчета о самообследовании учредителю	17.04.2024	Директор гимназии
16	Размещение отчета о самообследовании на сайте Новолакской гимназии	17.04.2024	Ответственный за сайт школы