**Отчёт о результатах самообследования**

**МКОУ «Новолакская гимназия им. Исаева Мутея» за 2024г**

**Содержание**

1. **Аналитическая справка по результатам самообcледования –1-25 стр.**
2. **Показатели деятельности МКОУ «Новолакская гимназия»-26-45 стр.**

**I. Аналитическая справка по результатам самообследования МКОУ**

**«Новолакская гимназия»**

Самообследование МКОУ «Новолакская гимназия» проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобразования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобразования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций» Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно в период с января по декабрь администрацией гимназии. Самообследование проводится в форме анализа.

Задачи самообследования:

* Проанализировать динамику контингента обучающихся.
* Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.
* Оценить результативность воспитательной работы.
* Установить соответствие материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС.
* Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения.
* Оценить достижения школы за отчётный период.
* Сделать выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

* сбор и обработка информации по основным направлениям;
* качественная и количественная обработка информации;
* экспертиза; • анкетирование;
* опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебнометодического, библиотечно-информационного обеспечения, материальнотехнической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2024 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

* формы государственной статистической отчетности по образованию;
* данные по результатам государственной итоговой аттестации;
* данные мониторингов качества образования различного уровня;
* результаты проверок контрольно-надзорных органов; • результаты независимой оценки качества образования;
* публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций МО «Новолакский район»

**1.2. Общая характеристика образовательного учреждения**

Юридический, фактический адрес: Новолакский район с. Новолак (Новострой), ул. Школьная, 1

Учредитель: МО «Новолакский район»

Телефон: 89282874802

**E-mai:** [mkou\_novolak@e-dag.ru](mailto:mkou_novolak@e-dag.ru)

Согласно лицензии 05 Л01 № 0002488 от 12.05.2015 г. и свидетельству о государственной аккредитации № 0001325 серия 05АО1 от 24.05.2016 г. гимназия оказывает образовательные услуги в рамках выполнения государственного задания по следующим направлениям: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, дополнительное образование детей и взрослых.

Основной целью деятельности ОО является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Приём граждан в ОО на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ №273 от 29.12.2012 г, Уставом, требованиям СаНПиНа -2020 и локальными актами ОО.

Отношения между ОО и родителями (законными представителями) обучающихся строятся на договорной основе - Договор о сотрудничестве гимназии и родителей (законных представителей) обучающихся.

**1. 3. Администрация гимназии.**

Управление образовательным ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОО является руководитель - директор.

Коллегиальными органами управления ОО являются: общее собрание работников, Педагогический совет.

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором ОО, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления ОО предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместители, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Функциональные обязанности среди заместителей директора по учебновоспитательной работе распределяются по следующим направлениям:

* руководство учебно – воспитательной работой;  руководство методической работой
* руководство воспитательной работой.  руководство инновационной деятельностью.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы ОО, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами ОО.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в ОО являются:

* годовой план работы ОО;
* план ВШК;
* заседания Педагогического совета;
* заседания Методических объединений учителей;
* заседания общего собрания работников;
* административные совещания;
* тематические совещания при заместителе директора;  тематические совещания при директоре.

Система управления ОО постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности ОО.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

* эффективность использования материально-технических ресурсов;
* эффективность использования финансовых, ресурсов;
* эффективность использования кадровых ресурсов;
* подготовленность педагогического коллектива;
* целесообразность структуры управления;
* готовность руководителей к управленческой деятельности;
* эффективность использования времени;
* мотивированность членов коллектива на качественный труд;
* наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
* динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
* качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях ;
* эффективность использования научно-методических ресурсов;
* охрана здоровья обучающихся и педагогов.

1. **1.Распределение между представителями администрации функций управления и развития школы**

* 1. Нормативно – правовое обеспечение управления ОУ.
     1. Закон об образовании
     2. Устав школы
     3. Аккредитация

4.Лицензия

5.Локальные акты школы.

6. Нормативные акты школы

* 1. Характеристика членов администрации по возрасту, стажу

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Должность** |  | **Возраст** |  | **Стаж** |
| 1 | Султанова Светлана Ибрагимовна | Директор | 58 |  | 36 |  |
| 2 | Гаджиметова  Марьям Буттаевна | Зам. директора  УВР | 61 |  | 38 |  |

1. **Кадровое обеспечение образовательного процесса** 
   1. Кадровый состав педагогов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **ФИО** | **Предмет** |
| 1 | Султанова С.И. | Директор |
| 2 | Шабанов Д.Д. | Учитель музыки |
| 3 | Умалаева Р.М. | Учитель нач. классов |
| 4 | Омарова Л.Г. | Учитель нач. классов |
| 5 | Нугаева З.М. | Учитель истории и обществознания |
| 6 | Алиева А.М. | Учитель русского языка , литературы |
| 7 | Агасиева З.М. | Завуч по ВР, учитель английского языка. |
| 8 | Хазамова З.В. | Учитель ИЗО, технология |
| 9 | Акаева М.Г. | Учитель русского языка и литературы |
| 10 | Ахмедова Ф.Р. | Учитель русского языка литературы. |
| 11 | Измаилова Э.М. | Учитель русского языка литературы. |
| 12 | Алибутаева И.К. | Учитель русского языка литературы. |
| 13 | Айдиева А.А. | Учитель родного языка литературы |
| 14 | Гаджиметова М.Б. | Зам. директора по УВР учитель английского языка. |
| 15 | Курбанова Т.К. | Учитель математики |
| 16 | Курбанова Э.Д. | Учитель физики |
| 17 | Абдуллаева С.А. | Учитель математики |
| 18 | Гасанова Л.А. | Учитель русского родного языка, литературы |
| 19 | Рашкуева П.М. | Учитель начальных классов |
| 20 | Гаджиева О.В. | Учитель английского языка |
| 21 | Устармагадова М.Р. | Учитель русского родного языка, литературы. |
| 22 | Абдуллаева А.Я | Учитель нач. классов |
| 23 | Мугадова К.Г. | Учитель нач. классов |
| 24 | Расулова М.Г. | Учитель нач. классов |
| 25 | Саидова А.А. | Учитель нач. классов |
| 26 | Ахмедов А.М. | Учитель химии, биологии |
| 27 | Алиева З.З. | Учитель биологии |
| 28 | Меджидова З.Ш. | Учитель английского языка |
| 29 | Кушиева З.А. | Учитель русского родного языка, литературы. |
| 30 | Мугадов М.И. | Учитель географии |
| 31 | Ахмедова М.А. | Учитель информатики |
| 32 | Хизриев О.З. | Учитель ОБЖ |
| 33 | Сурхаев С.М. | Учитель физкультуры |
| 34 | Цургулов И.З. | Учитель физкультуры |
| 35 | Гаджиева П.М. | Учитель русского родного языка, литературы. |
| 36 | Сайпуллаев М.А. | Учитель истории |
| 37 | Абдурахманова М.А. | Учитель хореографии |
|  | Итого: |  |

**3.1. Достижения педагогов в профессиональной деятельности, звания, награды:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Звания, награды |
| 1. | Султанова С.И. | директор | Почетный работник воспитания и просвещения Российской  Федерации. |
| 2. | Гаджиметова М.Б. | Закуч по УВР | Почетный работник воспитания и просвещения Российской  Федерации. |
| 3. | Мугадов М.И. | Учитель географии | Почетный работник воспитания и просвещения Российской  Федерации. |
| 4. | Алибутаева И.К. | Учитель русского языка и литературы | Почетный работник воспитания и просвещения Российской  Федерации. |
| 5. | Акаева М.Г. | Учитель русского языка и литературы | Почетный работник воспитания и просвещения Российской  Федерации. |
| 6. | Нугаева З.М. | Учитель нач. классов | Почетный работник воспитания и просвещения Российской  Федерации. |
| 7. | Абдуллаева С.А. | Учитель математики | Почетный работник воспитания и просвещения Российской  Федерации. |
| 8. | Кушиева З.А. | Учитель русского родного языка и | Почетный работник воспитания и просвещения Российской |
|  |  | литературы | Федерации. |
| 9. | Курбанова Т.К. | Учитель математики | Почетный работник воспитания и просвещения Российской  Федерации. |
| 10 | Умалаева Р.М. | Учитель начальных классов | Отличник народного образования РД. |

1. **Методическая и научно-исследовательская деятельности школы:** цели, задачи, результаты.

Мероприятия, организованные коллективом школы: районный конкурс «Живая классика», акция «Сад памяти».

1. **Образовательная программа школы** (Пояснительная записка)

Пояснительная записка к образовательной программе для начальной школы, реализующей ФГОС НОО 1-4 классы

Начальное общее образование

Основное общее образование

Среднее общее образование

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебный план начального общего образования Муниципальное казенное образовательное учреждение "Новолакская гимназия им. Исаева Мутея" (далее - учебный план) для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное казенное образовательное учреждение "Новолакская гимназия им. Исаева Мутея", разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом примерных основных образовательных программ начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарноэпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное казенное образовательное учреждение "Новолакская гимназия им. Исаева Мутея" начинается 01.09.2024 и заканчивается 31.05.2025.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 26 часов.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

* для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю -5 уроков.
* для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 45 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

* учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
* использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
* Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное казенное образовательное учреждение "Новолакская гимназия им. Исаева Мутея" языком обучения является русский язык.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов РФ, государственных языков республик РФ.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При изучении предметов родной язык, осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Новолакская гимназия".

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебный план основного общего образования Муниципальное казенное образовательное учреждение «Новолакская гимназия им. Исаева Мутея». (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное казенное образовательное учреждение "Новолакская гимназия им. Исаева Мутея", разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом примерных основных образовательных программ основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарноэпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное казенное образовательное учреждение "Новолакская гимназия им. Исаева Мутея" начинается 02.09.2024 и заканчивается 31.05.2025.

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 32 часа, в 6 классе – 33 часа, в 7 классе – 35 часов, в 8-9 классах – 36 часов. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное казенное образовательное учреждение "Новолакская гимназия им. Исаева Мутея" языком обучения является русский язык.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов РФ, государственных языков республик РФ.

При изучении предметов родной язык осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное казенное образовательное учреждение "Новолакская гимназия им. Исаева Мутея".

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебный план среднего общего образования Муниципальное казенное образовательное учреждение "Новолакская гимназия им. Исаева Мутея" (далее - учебный план) для 10-11 классов, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное казенное образовательное учреждение "Новолакская гимназия им. Исаева Мутея", разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом примерных основных образовательных программ среднего общего образования, и обеспечивает выполнение санитарноэпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное казенное образовательное учреждение "Новолакская гимназия им. Исаева Мутея" начинается 01.09.2023 и заканчивается 21.05.2024.

Продолжительность учебного года в 10-11 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 10-11 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 классе – 37 часов, в 11 классе – 37 часов.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное казенное образовательное учреждение "Новолакская гимназия им. Исаева Мутея" языком обучения является русский язык.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов РФ, государственных языков республик РФ.

При изучении предметов родной язык осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (полугодовое оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за полугодие осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по полугодиям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений направлены на усиление базовых знаний и подготовку детей к ИС-1 и ГИА-11.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе 2 и 4 четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное казенное образовательное учреждение "Новолакская гимназия им. Исаева Мутея".

Освоение основной образовательной программ среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года.

1. **Условия осуществления образовательного процесса.**

6.1. Наличие материально – технической базы 1. Спортивные сооружения: o Спортивный зал; o Спорт площадки, мини футбольное поле.

Спортивные сооружения школы в основном оснащены необходимым инвентарём. Имеющийся инвентарь позволяет достаточно эффективно организовывать учебный процесс.

1. Столовая на 100 посадочных мест.
2. Учебных кабинетов — 18, включая:
3. кабинета информатики;
4. кабинеты химии, физики, биологии, географии, музыки, ИЗО, хореографии;
5. кабинет технологии, истории, английского языка, математики, русского языка, родного языка;
6. мастерская;
7. 5 кабинетов начальных классов.

Учебные кабинеты в основном оснащены необходимыми дидактическими и методическими пособиями.

В кабинетах информатики имеется 20 ученических компьютеров.

Школа оснащена 8 видеокамерами и охраной ЧОП.

В школе имеются: o Проекторы o Телевизоры o Швейные машины o Станки o Компьютеры o Принтеры o Интерактивные доски

1. Школа подключена к сети Интернет по выделенному каналу

(Фильтрация доступа обучающихся и сотрудников обеспечена полностью

1. Художественная литература
2. Учебная литература:
3. Актовый зал.
4. Лаборатория
5. В школе имеется медицинский кабинет.

* 1. Дидактико – методические условия
  2. **Организация питания**

**Хлеб, помидоры, салат, суп гороховый с мясом. Плов с курицей, кисель из смеси сухофруктов,яблоки.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сумма в рублях | Кол-во, масса, грамм | Норма расхода на 1 ученика (грамм) |
| 1 | Хлеб | 3,60 |  | 0,090гр |
| 2 | Помидоры свежие | 4,20 |  | 0,070 |
| 3 | Лук | 0,60 |  | 0,030 |
| 4 | Горох | 1,10 |  | 0,020 |
| 5 | Морковь | 1,48 |  | 0,040 |
| 6 | Картофель | 0,87 |  | 0,030 |
| 7 | Спагетти | 0,94 |  | 0,018,8 |
| 8 | Масло растительное | 4,03 |  | 0,026 |
| 9 | Томат | 0,75 |  | 0,005 |
| 10 | Перец черный | 0,80 |  | 0,001 |
| 11 | Соль | 0,06 |  | 0,004 |
| 12 | Рис | 5,67 |  | 0,081 |
| 13 | Курица | 14,40 |  | 0,080 |
| 14 | Кисель | 3,20 |  | 0,020 |
| 15 | Яблоки | 8,50 |  | 0,100 |
|  | ИТОГО | 61 руб |  |  |

Утверждаю:

Директор

МКОУ «Новолакская гимназия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Султанова С.И./

1. – день. Меню на 10 дней 2024г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сумма в рублях | Кол-во, масса, грамм | Норма расхода на 1 ученика (грамм) |
| 1 | Хлеб | 3,64,8 |  | 0,091,2 |
| 2 | Мясо | 40,46,4 |  | 0,112,4 |
| 3 | Капуста | 6,30 |  | 0,180 |
| 4 | Рис | 1,05 |  | 0,015 |
| 5 | Масло растительное | 1,55 |  | 0,010 |
| 6 | Лук | 0,90 |  | 0,045 |
| 7 | Соль | 0,06 |  | 0,004 |
| 8 | Бурак | 2,50,8 |  | 0,076 |
| 9 | Перец черный | 0,80 |  | 0,001 |
| 10 | Сухофрукты | 2,60 |  | 0,010 |
| 11 | Сахар | 1,12 |  | 0,020 |
|  | ИТОГО | 61 руб |  |  |

**Хлеб, салат из свеклы, голубцы, компот из сухофруктов.**

Утверждаю:

Директор

МКОУ «Новолакская гимназия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Султанова С.И./

1. –день. Меню на 10 дней 2024г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сумма в рублях | Кол-во, масса, грамм | Норма расхода на 1 ученика (грамм) |
| 1 | Хлеб | 3,60 |  | 0,090 |
| 2 | Бурак | 2,31 |  | 0,070 |
| 3 | Изюм | 2,60 |  | 0,010 |
| 4 | Фасоль | 3,60 |  | 0,024 |
| 5 | Мясо | 12,60 |  | 0,035 |
| 6 | Картофель | 0,87 |  | 0,030 |
| 7 | Лук | 0,60 |  | 0,030 |
| 8 | Морковь | 1,48 |  | 0,040 |
| 9 | Спагетти | 1 |  | 0,020 |
| 10 | Масло растительное | 2,32,5 |  | 0,015 |
| 11 | Томат | 0,75 |  | 0,005 |
| 12 | Соль | 0,07,5 |  | 0,005 |
| 13 | Перец черный | 0,80 |  | 0,001 |
| 14 | Рыба | 19,92 |  | 0,099,6 |
| 15 | Яблоки | 2,55 |  | 0,030 |
| 16 | Груши | 4,80 |  | 0,030 |
| 17 | Сахар | 1,12 |  | 0,020 |
|  | ИТОГО | 61 руб |  |  |

**Хлеб, салат бурачный с изюмом, суп фасолевый с мясом, рыба запеченная с овощами, компот из свежих яблок и груш.**

Утверждаю:

Директор

МКОУ «Новолакская гимназия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Султанова С.И./

1. –день. Меню на 10 дней 2024г.

**Хлеб,салат из моркови с яблоками и изюмом, борщ с мясом, макароны с подливой курицы, сок натуральный.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сумма в рублях | Кол-во, масса, грамм | Норма расхода на 1 ученика (грамм) |
| 1 | Хлеб | 3,60 |  | 0,090 |
| 2 | Морковь | 2,96 |  | 0,080 |
| 3 | Изюм | 2,60 |  | 0,010 |
| 4 | Яблоки | 3,40 |  | 0,040 |
| 5 | Капуста | 2,10 |  | 0,060 |
| 6 | Лук | 0,40 |  | 0,020 |
| 7 | Томат | 1,20 |  | 0,008 |
| 8 | Бурак | 0,99 |  | 0,030 |
| 9 | Картофель | 0,87 |  | 0,030 |
| 10 | Масло растительное | 3,10 |  | 0,020 |
| 11 | Курица | 12,60 |  | 0,070 |
| 12 | Соль | 0,06 |  | 0,004 |
| 13 | Перец черный | 0,80 |  | 0,001 |
| 14 | Макароны | 4 |  | 0,080 |
| 15 | Сок натуральный | 11,52 |  | 0,153,6 |
|  | ИТОГО | 61 руб |  |  |

Утверждаю:

Директор

МКОУ «Новолакская гимназия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Султанова С.И./

5–день. Меню на 10 дней 2024г.

**Хлеб, салат из капусты с зеленым горошком, суп гороховый с мясом и картошкой, пюре из картошки, котлеты с говядиной, чай.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сумма в рублях | Кол-во, масса, грамм | Норма расхода на 1 ученика (грамм) |
| 1 | Хлеб | 4,20 |  | 0,0105 |
| 2 | Капуста | 1,75 |  | 0,050 |
| 3 | Зеленый горошек | 3,64 |  | 0,028 |
| 4 | Лук | 0,80 |  | 0,040 |
| 5 | Масло растительное | 2,32,5 |  | 0,015 |
| 6 | Горох | 1,32 |  | 0,024 |
| 7 | Мясо | 32,40 |  | 0,090 |
| 8 | Картофель | 5,94,5 |  | 205 |
| 9 | Масло сливочное | 3,78 |  | 0,006 |
| 10 | Морковь | 0,55,5 |  | 0,015 |
| 11 | Соль | 0,06 |  | 0,004 |
| 12 | Перец черный | 0,80 |  | 0,001 |
| 13 | Спагетти | 0,80,5 |  | 0,016,5 |
| 14 | Чай | 0,90 |  | 0,001 |
| 15 | Сахар | 1,12 |  | 0,020 |
|  | ИТОГО | 61 руб |  |  |
|  |  |  |  |  |

Утверждаю:

Директор

МКОУ «Новолакская гимназия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Султанова С.И./

1. –день. Меню на 10 дней 2024г.

**Хлеб, хинкал аварский с мясом, салат из свежих помидоров, компот из груши.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сумма в рублях | Кол-во, масса, грамм | Норма расхода на 1 ученика (грамм) |
| 1 | Хлеб | 3,60 |  | 0,090 |
| 2 | Помидоры | 3,60 |  | 0,060 |
| 3 | Лук | 0,20 |  | 0,010 |
| 4 | Масло растительное | 1,55 |  | 0,010 |
| 5 | Мука | 5,85 |  | 0,130 |
| 6 | Мясо | 32,76 |  | 0,091 |
| 7 | Чеснок | 0,76 |  | 0,004 |
| 8 | Томат | 0,75 |  | 0,005 |
| 9 | Соль | 0,06 |  | 0,004 |
| 10 | Кефир | 5,95 |  | 0,070 |
| 11 | Груши | 4,80 |  | 0,030 |
| 12 | Сахар | 1,12 |  | 0,020 |
|  | ИТОГО | 61 руб |  |  |

Утверждаю:

Директор МКОУ «Новолакская гимназия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Султанова С.И./

1. –день. Меню на 10 дней 2023г.

**Хлеб, салат бурачный, суп лапша с курицей, гречка отварная рассыпчатая,**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сумма в рублях | Кол-во, масса, грамм | Норма расхода на 1 ученика (грамм) |
| 1 | Хлеб | 4,20 |  | 0,105 |
| 2 | Бурак | 1,98 |  | 0,060 |
| 3 | Курица | 10,80 |  | 0,060 |
| 4 | Спагетти | 1,10 |  | 0,022 |
| 5 | Лук | 0,47 |  | 0,023,5 |
| 6 | Морковь | 0,37 |  | 0,010 |
| 7 | Масло растительное | 3,10 |  | 0,20 |
| 8 | Мясо | 29,52 |  | 0,082 |
| 9 | Соль | 0,06 |  | 0,004 |
| 10 | Гречка | 5,40 |  | 0,060 |
| 11 | Перец черный | 0,80 |  | 0,001 |
| 12 | Кисель | 3,20 |  | 0,020 |
|  | ИТОГО | 61 руб |  |  |

**котлеты из говядины, кисель из смеси сухофруктов.**

Утверждаю:

Директор

МКОУ «Новолакская гимназия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Султанова С.И./

1. –день. Меню на 10 дней 2024г.

**Хлеб, винегрет овощной, суп фасолевый с мясом, каша пшеничная, гуляш из говядины, раздаточные яблоки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сумма в рублях | Кол-во, масса, грамм | Норма расхода на 1 ученика (грамм) |
| 1 | Хлеб | 3,64 |  | 0,091 |
| 2 | Фасоль | 5,91 |  | 0,39,4 |
| 3 | Картофель | 1,45 |  | 0,050 |
| 4 | Бурак | 0,99 |  | 0,030 |
| 5 | Лук | 1 |  | 0,050 |
| 6 | Морковь | 1,48 |  | 0,040 |
| 7 | Соль | 0,07,5 |  | 0,005 |
| 8 | Перец черный | 0,80 |  | 0,001 |
| 9 | Масло растительное | 3,10 |  | 0,020 |
| 10 | Томат | 1,20 |  | 0,008 |
| 11 | Крупа пшеничная | 2,60 |  | 0,050 |
| 12 | Мясо | 28,44 |  | 0,079 |
| 13 | Масло сливочное | 5,04 |  | 0,008 |
| 14 | Мука | 0,09 |  | 0,002 |
| 15 | Яблоки | 4,16,5 |  | 0,049 |
|  | ИТОГО | 61 руб |  |  |
|  |  |  |  |  |

Утверждаю:

Директор

МКОУ «Новолакская гимназия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Султанова С.И./

1. –день. Меню на 10 дней 2024г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сумма в рублях | Кол-во, масса, грамм | Норма расхода на 1 ученика (грамм) |
| 1 | Хлеб | 3,60 |  | 0,090 |
| 2 | Бурак | 1,98 |  | 0,060 |
| 3 | Изюм | 2,08 |  | 0,008 |
| 4 | Курага | 2,08 |  | 0,008 |
| 5 | Мука | 4,09,5 |  | 0,091 |
| 6 | Мясо | 28,80 |  | 0,080 |
| 7 | Чеснок | 0,76 |  | 0,004 |
| 8 | Томат | 0,60 |  | 0,004 |
| 9 | Масло растительное | 4,65 |  | 0,030 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10 | Рис | 4,90 |  | 0,070 |
| 11 | Чечевица | 1,80 |  | 0,020 |
| 12 | Лук | 0,30 |  | 0,015 |
| 13 | Соль | 0,07,5 |  | 0,005 |
| 14 | Перец черный | 0,80 |  | 0,001 |
| 15 | Печенья | 4,48 |  | 0,032 |
|  | ИТОГО | 61 руб |  |  |
| № | Наименование | Сумма в рублях | Кол-во, масса, грамм | Норма расхода на 1 ученика (грамм) |
| 1 | Хлеб | 4,20 |  | 0,105 |
| 2 | Капуста | 1,75 |  | 0,050 |
| 3 | Зеленый горошек | 3,64 |  | 0,028 |
| 4 | Лук | 0,80 |  | 0,040 |
| 5 | Масло растительное | 2,32,5 |  | 0,015 |
| 6 | Горох | 1,32 |  | 0,024 |
| 7 | Мясо | 32,40 |  | 0,090 |
| 8 | Картофель | 5,94,5 |  | 205 |
| 9 | Масло сливочное | 3,78 |  | 0,006 |
| 10 | Морковь | 0,55,5 |  | 0,015 |
| 11 | Соль | 0,06 |  | 0,004 |
| 12 | Перец черный | 0,80 |  | 0,001 |
| 13 | Томат | 0,60 |  | 0,004 |
| 14 | Спагетти | 0,85 |  | 0,016,5 |
| 15 | Чай | 0,90 |  | 0,001 |
| 16 | Сахар | 1,12 |  | 0,020 |
|  | ИТОГО | 61 руб |  |  |

**Хлеб, салат бурачный с изюмом и курагой, суп хинкал с мясом, плов чечевичный, раздаточные печенья.**

Утверждаю:

Директор

МКОУ «Новолакская гимназия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Султанова С.И./

1. –день. Меню на 10 дней 2024г.

**Хлеб, салат из капусты с зеленым горошком, суп чечевичный с мясом, плов с мясом, чай.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сумма в рублях | Кол-во, масса, грамм | Норма расхода на 1 ученика (грамм) |
| 1 | Хлеб | 3,60,4 |  | 0,090,1 |
| 2 | Капуста | 1,75 |  | 0,050 |
| 3 | Зеленый горошек | 3,64 |  | 0,028 |
| 4 | Лук | 0,79,8 |  | 0,039,9 |
| 5 | Чечевица | 1,89 |  | 0,021 |
| 6 | Мясо | 32,40 |  | 0,090 |
| 7 | Картофель | 0,87 |  | 0,030 |
| 8 | Морковь | 1,48 |  | 0,040 |
| 9 | Томат | 0,75 |  | 0,005 |
| 10 | Масло растительное | 4,65 |  | 0,030 |
| 11 | Спагетти | 0,80 |  | 0,016 |
| 12 | Соль | 0,06 |  | 0,004 |
| 13 | Перец черный | 0,80 |  | 0,001 |
| 14 | Рис | 5,60 |  | 0,080 |
| 15 | Чай | 0,90 |  | 0,001 |
| 16 | Сахар | 1,008 |  | 0,018 |
|  | ИТОГО | 61 руб |  |  |

**6.4. Обеспечение безопасности**

Школа оснащена 16 видеокамерами и охраной ЧОП.

1. **Показатели деятельности МКОУ «Новолакская гимназия»**

**1. Результаты образовательной деятельности**

**Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости 2-4 классов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2022** | **2023** | **2024** |
| Кол-во чел. (2-4 классы) | 186 | 205 | 223 |
| На «5» | 34 | 36 | 40 |
| На «4» и «5» | 70 | 83 | 90 |
| С одной «4» | 48 | 52 | 57 |
| С одной «3» | 18 | 22 | 15 |
| Неуспевающие | 0 | 0 | 0 |
| Качество знаний | 60,8 | 62,2 | 71,57 |
| Успеваемость | 100 | 100 | 100 |

Сравнивая результаты по годам, наблюдаем, что необходимо усилить работу на предотвращение не успешности учащихся, вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития уч-ся, а также усилить работу с мотивированными уч-ся:

* + - * проводить занятия с детьми по развитию познавательных способностей;
      * с целью выявления способных, высокомотивированных уч-ся проводить предметные олимпиады по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, начиная со 2 класса;
      * продолжить практику участия учащихся начальной школы в проектной деятельности с обязательной защитой работ на ежегодной научно – практической конференции «Науки юношей питают».

* 1. **Анализ работы в основном и среднем звене**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Параллель | 2021 |  | 2022 |  | 2023 |  |
|  | 242 |  | 246 | 262 |  |
| Качество знаний | Успеваемость | Качество знаний | Успеваемость | Качество знаний | Успеваемость |
| 5 классы | 38% | 100% | 32,2% | 98,3% | 46,94 | 100 |
| 6 классы | 57,8% | 100% | 41,8% | 98,8% | 25,42 | 100 |
| 7 классы | 48,1% | 100% | 31,25% | 100% | 32,56 | 100 |
| 8 класс | 36,4% | 100% | 41,4% | 100% | 28,57 | 100 |
| 9 класс | 32,9% | 100% | 25,7% | 98,1% | 39,71 | 100 |
| 10 класс | 51% | 100% | 53% | 100% | 61% | 100 |
| 11 класс | 58% | 100% | 53% | 100% | 57% | 100 |

В связи с изменением количества обучающихся, а по некоторым позициям качества их обученности учителям необходимо продолжить работу на предотвращение не успешности учащихся, выстраивать процесс обучения с учётом индивидуального темпа и уровня развития учащихся, а также усилить работу с мотивированными учащимися через внеурочную деятельность и индивидуальные занятия. Особенно обратить внимание на 6 и 8 классы.

* 1. **Внутришкольный контроль и мероприятия, осуществляемые в рамках школьной системы оценки качества в 2024 году:**

Внутришкольный контроль в МКОУ «Новолакская гимназия» осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2024 год, регламентирующего содержание и условия проведения контроля. Внутришкольный контроль осуществляли: директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе.

1.Учебная деятельность:

* + - * посещение уроков администрацией и учителями;
      * проведение открытых уроков;
      * отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету:
      * предметные недели;
      * участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.
      * регулярная проверка документации и отчетности; 2.Воспитательный процесс:
      * регулярная проверка документации и отчетности
      * посещение администрацией классных часов
      * внеклассные мероприятия
      * участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях

**Результаты ГИА**

**Аналитическая справка**

**по результатам ГИА 2023-2024 учебного года**

**выпускников 11 класса МКОУ «Новолакская гимназия»**

В 2023-2024 учебном году в 11 классе обучалось 14 человек. К ГИА в форме ЕГЭ было допущено 14 чел./100%. Всего сдавали ЕГЭ 14 человек Распределение выбора предметов ЕГЭ отображено в таблице 1.

Таблица 1. Распределение выбора предметов ЕГЭ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название учебного предмета ЕГЭ** | **Кол-во сдававших ЕГЭ по предмету** | **Доля (%) сдававших ЕГЭ по предмету** | **Количество выпускников, не прошедших установленный минимальный порог** | **Доля (%) выпускников, не прошедших установленный минимальный порог** | **Количество выпускников, набравших 70-80 баллов** | **Доля (%) выпускников, набравших 71-80 баллов** | **Количество выпускников, набравших 81-90 баллов** | **Доля (%) выпускников, набравших 81-90 баллов** | **Количество выпускников, набравших 91-99 баллов** | **Доля (%) выпускников, набравших 91-99 баллов** | **Количество выпускников, набравших 100 баллов** | **Доля (%) выпускников, набравших 100 баллов** | **Средний балл ЕГЭ по предмету**  **2024 уч. год** | |
| **Класс/ОО** | **РФ** |
| 1 | Русский язык | 14 | 100% | 1 | 7% | 4 | 28% | 2 | 14% | - | 0 | - | 0 | 55 | 63 |
| 2 | Математика профильного уровня | 1 | 7% | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | 58 | 62 |
| 3 | Обществознание | 6 | 42% | - | 0 | 2 | 33% | 2 | 33% | - | 0 | - | 0 | 60 | 55 |
| 4 | Математика базовая | 13 | 92% | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | 5 | - |
| 5 | Литература | 1 | 7% | - | 0 | 1 | 100% | 1 | 100% | - | 0 | - | 0 | 89 | 60 |
| 6 | Биология | 7 | 50% | - | 0 | 2 | 28% | - | 0 | - | 0 | - | 0 | 47 | 54 |
| 7 | История | 4 | 28% | - | 0 | 1 | 25% | 1 | 25% | 1 | 25% | - | 0 | 63 | 57 |
| 8 | Химия | 7 | 50% | 3 | 42% | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | 39 | 56 |
| 9 | Английский язык | 1 | 7% | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | 52 | 65 |

**Вывод.**

По учебному плану химико-биологического профиля углубленное изучение велось таких предметов как химия и биология. .Математику профильного уровня выбрал 1 чел. – 7% .Наибольшее количество выпускников выбрали ЕГЭ биологию и химию (7 чел. – 50%).

По биологии и химии ЕГЭ средние баллы по ОО ниже средних баллов по РФ, но по истории, обществознанию и литературе средние баллы по ОО выше средних баллов по РФ.

Таблица 2. Сравнение результатов ЕГЭ и среднего балла по предмету в ШП.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название учебного предмета ЕГЭ** | **Кол-во человек** | **Мин. балл**  **по школе** | **Макс. балл по школе** | **Ср. балл ЕГЭ по школе 2023/24 уч.год** | **Ср. балл ЕГЭ по школе 2022/23 уч.год** | **Ср. балл по предмету в ШП**  **2022/2023 уч.год** | **Ср. балл ЕГЭ по школе 2021/2022 уч.год** | **Ср. балл по предмету в ШП**  **2021/2022 уч.год** |
| 1 | Русский язык | 14 | 14 | 89 | 55 | 4,7 | 3,78 | 5 | 5 |
| 2 | Математика профильного уровня | 1 | - | - | 58 | 3,7 | 3,6 | 4 | 4 |
| 3 | Математика базового уровня | 13 | - | - | 5 | 4,2 | 3,6 | 4 | 4 |
| 4 | Обществознание | 6 | 16 | 88 | 60 | 5 | 5 | 3,7 | 4 |
| 5 | Литература | 1 | - | 89 | 89 | - | - | 4 | 4 |
| 6 | Биология | 7 | 14 | 73 | 47 | 3,8 | 3,86 | 3,4 | 4 |
| 7 | История | 4 | 45 | 95 | 63 | - | - | 3,7 | 4 |
| 8 | Химия | 7 | 14 | 71 | 39 | 3,9 | 4 | 3,1 | 3 |
| 9 | Английский язык | 1 | - | 52 | 52 | - | - | - | - |

Наблюдается **положительная динамика по повышению среднего балла** **ЕГЭ**:

- по **математике профильного уровня** в течении трех лет;

- **русскому языку и обществознанию**– в сравнении с прошлым годом.

**ВЫВОДЫ**

1. Почти все выпускники успешно прошли государственную (итоговую) аттестацию за курс полной средней школы**,** кроме одного выпускника, который не прошел минимальный порог по русскому языку и биологии.

**Положительные тенденции:**

По литературе впервые по школе результат ЕГЭ -89 баллов, 95 баллов- по истории и 88 баллов по обществознанию.

**Негативные тенденции** – увеличилось количество выпускников не преодолевших порог ЕГЭ предметов по выбору (химия, биология и русский язык) ; уменьшилось количество сдаваемых предметов по выбору (физика, литература, информатика и география) в 2023-2024 уч. году.

**Профильные предметы в 11 классе – химия и биология.** Экзамены по профильным предметам сдавали:

Химия -7 чел. – 50%. Сдали успешно – 2 чел. – 28%%

Биология-7 чел. – 50%. Сдали успешно – 2 чел. – 28%

**РЕКОМЕНДАЦИИ**

1. Предметному методическому объединению математического цикла следует обратить внимание на повышение уровня подготовки учащихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

2. Необходимо рассмотреть на одном из заседаний МО наиболее трудные для учащихся темы, проанализировать причины затруднений учащихся. Провести соответствующую работу по формированию навыков математической грамотности на базовом уровне.

3. Вести дополнительные занятия по формированию навыков решения заданий высокой и повышенной сложности (дифференцированно).

4. Провести работу по поиску новых методических подходов к изложению трудных для учащихся вопросов.

**Результаты ГИА**

**Аналитическая справка**

**по результатам ГИА 2023-2024 учебного года**

**выпускников 9х классов МКОУ «Новолакская гимназия»**

В 2023-2024 учебном году в 9 «А» и 9 «Б» классах к ГИА в формате ОГЭ допущены 32 человекa , один ученик не допущен в связи с неуспеваемостью, в формате ГВЭ – 1 чел., успешно освоившие государственные программы второго уровня обучения.

Обучающие сдавали 2 обязательных предмета – русский язык и математику и два предмета по выбору. Среди предметов по выбору – биология – 28 чел., обществознание – 18 чел., химия – 13 чел., английский язык – 1 чел..

На получение аттестата влияли результаты всех экзаменов.

**Таблица 1.Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса ОГЭ/ГВЭ обязательные предметы.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Учебный предмет** | **ОГЭ/ГВЭ** | **«5»**  **Кол-во %** | **«4»**  **Кол-во %** | **«3»**  **Кол-во %** | **«2»**  **Кол-во**  **%** | **КО** | **УО** |
| 1 | Русский язык | ОГЭ  31 чел.  ГВЭ  1 чел | ОГЭ  9 чел.  29 %  ГВЭ – 1  100% | ОГЭ  13 чел.  42 % | ОГЭ  9 чел.  29% | 13% | 80,5% | 100% |
| 2 | Математика | ОГЭ  31 чел.  ГВЭ  1 чел. | ОГЭ  3 чел.  9,6%  ГВЭ – 1  100% | ОГЭ  24 чел.  77,4% | ОГЭ  4 чел.  12% | 13% | 80,5% | 100% |

**Таблица 2.Результаты ОГЭ предметов по выбору.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование учебного предмета** | **Кол-во/%** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **КО**  **%** | **УО**  **%** | **Средний балл ОГЭ**  **2023/2024** | **Средний балл по предмету в ШП 2023/24** | **Средний балл ОГЭ**  **2022/23** | **Средний балл по предмету в ШП 2022/23** | **Средний балл ОГЭ**  **2021/22** | **Средний балл по предмету в ШП 2021/22** |
| 1 | Английский язык | 1 чел./3% | - | 1 | - | - | 100% | 100% | 4 | 4,7 | 4 | 4,3 | 4 | 5 |
| 2 | Биология | 28 чел./ 90% | 2 | 13 | 13 | 1 | 54% | 96% | 4 | 4,1 | 4 | 4 | 3,75 | 3,6 |
| 4 | Обществознание | 18 чел./58% | 3 | 5 | 10 | 1 | 44.4% | 94% | 3,7 | 3,4 | 4 | 3,75 | 3,56 | 4,15 |
| 6 | Химия | 13 чел./ 41,9% | 4 | 6 | 3 | - | 77% | 100% | 4 | 3,9 | 5 | 3,7 | - | - |

**Вывод: п**оложительная тенденция **-**средний балл ОГЭ по всем предметам по выбору совпадает или превышает средний балл по предметам в ШП.

**Вывод:**в 2023-2024 учебном году 14 выпускников 11 класса (84.6%) и 32 выпускника 9х классов (95,8%) успешно прошли государственную итоговую аттестацию, один ученик 9х классов повторно будет сдавать ОГЭ по русскому языку, по обществознанию , по математике и биологии. И один выпускник 11-го класса повторно будет сдавать ЕГЭ по русскому языку и биологии.

Основные задачи на 2024-2025 учебный год по подготовке выпускников к ГИА в форме ЕГЭ:

1. Разработать и внедрить эффективные инструменты контроля объективности внутренней оценки качества подготовки выпускников к ГИА.
2. Усилить эффективность подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации:

* в период подготовки к итоговой аттестации 2024-2025 учебного года рекомендуется каждому учителю отразить в календарно-тематическом плане работу по подготовке к ЕГЭ/ОГЭ;

1. Скорректировать рабочие программы по предметам.

* Усилить изучение тем, по которым выпускники нынешнего года показали низкие результаты.
* систематически использовать в работе с учащимися такого рода задания, которые требуют умений решать проблемные задачи, анализировать и интерпретировать оригинальные тексты, выражать и аргументировать собственные оценки и суждения, конкретизировать теоретические положения учебного курса, применять контекстные знания;
* планомерно осуществлять мониторинг учебных достижений учащихся;

1. Для улучшения успеваемости и качества обучения организовать индивидуальную работу со слабоуспевающими и сильными учащимися (предусмотренную учебным планом); обратить особое внимание на учеников группы риска и своевременно составлять индивидуальный образовательный маршрут для них.
2. Администрации школы контролировать в течение 2024/25 учебного года подготовку к ГИА-2025 учеников группы риска.

* проводить с учащимися выпускных классов и их родителями работу по профилактике стрессового состояния.

1. Рекомендовать учителям предметникам совместно со школьным психологом разработать комплекс мер для повышения мотивации учеников к подготовке к экзамену.

* оптимально сочетать изучение нового материала с повторением основных разделов, создавать ситуации «погружения» в предмет, при этом организуя системное повторение пройденного материала, особенно за курс основной школы;
* тщательно планировать итоговое повторение в конце полугодия и года с учетом содержания КИМ ЕГЭ предшествующих лет;
* серьезно анализировать нормативную документацию по проведению ЕГЭ: «Спецификации экзаменационных работ», «Кодификаторы», «Демонстрационные варианты ЕГЭ- 2025».
* вести работу с учащимися по правильности заполнения экзаменационных бланков.
* Использовать возможности электронного обучения для подготовки к ЕГЭ.

1. Рекомендовать учителям повышать уровень квалификации на курсах подготовки к ГИА.

**Анализ работы МКОУ «Новолакская гимназия»**

**за 2023-2024 учебный год.**

**Основная цель.**

Основная цель работы МКОУ «Новолакская гимназия» в 2023-2024 учебном году – выполнение Закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)  и Федерального закона от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:

* создание необходимых условий, обеспечивающих выполнение ФГОС;
* интенсивное использование инновационных механизмов развития системы образования;
* компетентностный подход, как основа формирования человеческого потенциала; удовлетворение запроса социума.

           Школа выполняет социальный заказ государства с ориентацией на образовательный запрос родителей и детей. Школа, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующих трём уровням образования.

В ходе анализа работы образовательного учреждения за 2023-20224учебный год были выявлены вопросы, требующие обязательного и конкретного рассмотрения и решения в 2024-2025 учебном году. На основе результатов анализа были намечены задачи, сфокусированные на решение выявленных проблем, а также намечены мероприятия развития системы образования на уровнях обучения школы.

**Приоритетные направления деятельности**

Приоритетные направления деятельности МКОУ «Новолакская гимназия» определены требованиями модернизации образования, социальным заказом, возможностями педагогического коллектива и проблемами, выявленными в ходе анализа:

* Организация оптимального учебно - воспитательного процесса на базе личностно ориентированного подхода с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
* Создание условий, обеспечивающих всестороннее развитие личности обучающихся и повышение профессиональной компетентности педагогов.
* Внедрение новых технологий обучения и воспитания.
* Переход к новым образовательным стандартам.
* Развитие открытого информационного пространства школы.
* Обеспечение комплексной безопасности, сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса.
* Расширять спектр форм и методов работы, как с одарёнными, так и слабоуспевающими, имеющими проблемы со здоровьем  детьми.
* Пополнять и обогащать традиционную классно-урочную систему активными способами организации учебной, познавательной и развивающей деятельности: конференции, учебные игры, проекты, фестивали и другие.
* Формировать здоровьесберегающую образовательную среду, учитывающую адаптационные резервы школьников и обеспечивающие сохранение их психосоматического здоровья и духовно-нравственное развитие.
* Создавать условия продуктивного использования ресурса детства в целях получения образования, адекватного творческой индивидуальности личности и её позитивной социализации.
* Развивать систему мотивации педагогических и управленческих кадров к профессиональному росту.

**Учебная работа.**

В 2023-2024 учебном году в гимназии укомплектовано 23 классов-комплектов 10– начальный уровень образования, 11– основной и 2 – средний.

На начало учебного года в школе обучалось 504 учащихся, на окончание – 502.

Все учащиеся 7-летнего возраста, проживающие в микрорайоне школы, обучаются. Из них были скомплектованы 2 первых класса в количестве 60 человек (кл. рук.Расулова М.А. и Абдуллаева А.Я. В основном, это дети, посещавшие детский сад и имеющие определённую подготовку к школе

Программа 1 класса была освоена всеми учащимися (не аттестуются), все переведены в следующий класс.

Успешно окончили учебный год и были аттестованы 445 учащихся, из них 175 обучающихся 2-4-х классов, 237 обучающихся 5-9-х классов и 33 обучающихся 10-11 классов, переведены в следующий класс 502 ученика. Отчислены по окончанию 9 класса в связи с завершением основного общего образования 32 человек, 1 учащийся не допущен до сдачи ОГЭ. По окончанию 11 класса в связи с завершением среднего полного образования – 16 человек.

В школе достаточное количество учащихся, которые добросовестно относились к выполнению своих учебных обязанностей. По итогам 2023-2024 учебного года 68 человек (15% от общего числа аттестованных, что на 3% больше, чем в предыдущем учебном году) отличников.

На «4» и «5» окончили данный учебный год 99 обучающихся 22,1 % от общего числа аттестованных, что на 0,6% больше, чем в предыдущий год. Таким образом, качество обучения составило 35,3% , что выше результатов прошлого года на 2,3 %.

Кроме того, в школе имеется довольно большое количество учащихся, имеющих по итогам года одну «3» – 32 человек (7,3%) и одну «4» - 4 человек (1,6%). С ними и их родителями необходимо провести дополнительную работу по «проблемным» предметам, чтобы перевести этих детей в другую категорию по успеваемости.

По адаптированным программам обучающихся с ОВЗ на начало учебного года 6 человек и на конец –6 человек. Переведены в следующий класс –6 учеников.

**Контингент обучающихся за последние три  года можно проследить по таблице:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2021-2022уч.год** | **2022-2023 уч. год** | **2023-2024уч.год** |
| Общая числен  ность обучающихся | Общая численность обучающихся | Общая численность обучающихся |
| 1-4 классы | 210 | 223 | 233 |
| 5-9 классы | 226 | 230 | 237 |
| 10 – 11 классы | 37 | 29 | 33 |
| **В целом по школе** | 473 | 480 | 504 |

Из представленной таблицы видно, что средняя наполняемость классов в школе стабильно повышается.

Педагогический коллектив школы стремится к тому, чтобы в процессе обучения  в наибольшей степени были реализованы способности, возможности, потребности  и интересы каждого обучающегося, чтобы каждый ученик смог осуществить  осознанный выбор индивидуальной образовательной и профессиональной траектории.  При этом:

- у обучающихся  начальной школы будут сформированы прочные  навыки   учебной   деятельности,   дети   овладеют устойчивой речевой и математической грамотностью;

у обучающихся основной школы произойдет становление и развитие познавательных интересов, расширение круга общеучебных умений, способов деятельности и определение областей знаний, в  рамках которых    состоится  их  профессиональное самоопределение;

        - обучающиеся старшей школы подготовятся к успешной сдаче итоговой аттестации.

В начальной школе основной стратегической линией становится развивающее обучение. В этом учебном году работа велась по программе «Школа России».

Итоги учебного года выглядят следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **НОО** | **ООО** | **СОО** | **Всего по школе** |
| Окончили учебный год на «5» | 38 | 22 | 8 | 68 |
| Окончили учебный год на «4» и «5» | 44 | 42 | 12 | 99 |

**УСПЕВАЕМОСТЬ, КАЧЕСТВО ЗНАНИЙ**

Анализируя итоги учебного года можно сделать следующие выводы:

- учителями – предметниками достаточно эффективно проведена индивидуальная работа с учащимися.

- учителям – предметникам и классным руководителям необходимо уделять особое внимание работе с резервом хорошистов с целью повышения качества знаний учащихся, активнее использовать дифференцированную работу, индивидуальный подход в обучении.

- классным руководителям активизировать работу с родителями учащихся по повышению качества знаний обучающихся.

**Сравнительный анализ успеваемости и качества знаний обучающихся**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2020 – 2021  учебный год | | 2022 – 2023  учебный год | | 2023 – 2024  учебный год | |
| Усп-сть, % | Кач-во, % | Усп-сть, % | Кач-во, % | Усп-сть, % | Кач-во, % |
| НОО | 100 | 41 | 100 | 43 | 100 | 42 |
| ООО | 96 | 38 | 98 | 46 | 98 | 47 |
| СОО | 100 | 54 | 100 | 60 | 100 | 60 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Из представленной таблицы видно, что успеваемость улучшается, а качество знаний  обучающихся по сравнению с прошлым годом на том же уровне.

В прохождении государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ на уровне среднего полного образования участвовали 16 обучающихся школы. Учащиеся сдавали только те предметы, которые им нужны для поступления в ВУЗы: математику, русский язык, обществознание, историю, литературу, биологию, химию и английский язык.

**Результаты ГИА**

**Аналитическая справка**

**по результатам ГИА 2023-2024 учебного года**

**выпускников 11 класса МКОУ «Новолакская гимназия»**

В 2023-2024 учебном году в 11 классе обучалось 14 человек. К ГИА в форме ЕГЭ было допущено 14 чел./100%. Всего сдавали ЕГЭ 14 человек Распределение выбора предметов ЕГЭ отображено в таблице 1.

Таблица 1. Распределение выбора предметов ЕГЭ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название учебного предмета ЕГЭ** | | Кол-во сдававших ЕГЭ по предмету | Доля (%) сдававших ЕГЭ по предмету | Количество выпускников, не прошедших установленный минимальный порог | Доля (%) выпускников, не прошедших установленный минимальный порог | Количество выпускников, набравших 70-80 баллов | Доля (%) выпускников, набравших 71-80 баллов | Количество выпускников, набравших 81-90 баллов | Доля (%) выпускников, набравших 81-90 баллов | Количество выпускников, набравших 91-99 баллов | Доля (%) выпускников, набравших 91-99 баллов | Количество выпускников, набравших 100 баллов | Доля (%) выпускников, набравших 100 баллов | **Средний балл ЕГЭ по предмету**  **2024 уч. год** | |
| **Класс/ОО** | **РФ** |
| 1 | Русский язык | 14 | | 100% | 1 | 7% | 4 | 28% | 2 | 14% | - | 0 | - | 0 | 55 | 63 |
| 2 | Математика профильного уровня | 1 | | 7% | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | 58 | 62 |
| 3 | Обществознание | 6 | | 42% | - | 0 | 2 | 33% | 2 | 33% | - | 0 | - | 0 | 60 | 55 |
| 4 | Математика базовая | 13 | | 92% | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | 5 | - |
| 5 | Литература | 1 | | 7% | - | 0 | 1 | 100% | 1 | 100% | - | 0 | - | 0 | 89 | 60 |
| 6 | Биология | 7 | | 50% | - | 0 | 2 | 28% | - | 0 | - | 0 | - | 0 | 47 | 54 |
| 7 | История | 4 | | 28% | - | 0 | 1 | 25% | 1 | 25% | 1 | 25% | - | 0 | 63 | 57 |
| 8 | Химия | 7 | | 50% | 3 | 42% | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | 39 | 56 |
| 9 | Английский язык | 1 | | 7% | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | - | 0 | 52 | 65 |

**Вывод.**

По учебному плану химико-биологического профиля углубленное изучение велось таких предметов как химия и биология. .Математику профильного уровня выбрал 1 чел. – 7% .Наибольшее количество выпускников выбрали ЕГЭ биологию и химию (7 чел. – 50%).

По биологии и химии ЕГЭ средние баллы по ОО ниже средних баллов по РФ, но по истории, обществознанию и литературе средние баллы по ОО выше средних баллов по РФ.

Таблица 2. Сравнение результатов ЕГЭ и среднего балла по предмету в ШП.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название учебного предмета ЕГЭ** | **Кол-во человек** | **Мин. балл**  **по школе** | **Макс. балл по школе** | **Ср. балл ЕГЭ по школе 2023/24 уч.год** | **Ср. балл ЕГЭ по школе 2022/23 уч.год** | **Ср. балл по предмету в ШП**  **2022/2023 уч.год** | **Ср. балл ЕГЭ по школе 2021/2022 уч.год** | **Ср. балл по предмету в ШП**  **2021/2022 уч.год** |
| 1 | Русский язык | 14 | 14 | 89 | 55 | 4,7 | 3,78 | 5 | 5 |
| 2 | Математика профильного уровня | 1 | - | - | 58 | 3,7 | 3,6 | 4 | 4 |
| 3 | Математика базового уровня | 13 | - | - | 5 | 4,2 | 3,6 | 4 | 4 |
| 4 | Обществознание | 6 | 16 | 88 | 60 | 5 | 5 | 3,7 | 4 |
| 5 | Литература | 1 | - | 89 | 89 | - | - | 4 | 4 |
| 6 | Биология | 7 | 14 | 73 | 47 | 3,8 | 3,86 | 3,4 | 4 |
| 7 | История | 4 | 45 | 95 | 63 | - | - | 3,7 | 4 |
| 8 | Химия | 7 | 14 | 71 | 39 | 3,9 | 4 | 3,1 | 3 |
| 9 | Английский язык | 1 | - | 52 | 52 | - | - | - | - |

Наблюдается **положительная динамика по повышению среднего балла** **ЕГЭ**:

- по **математике профильного уровня** в течении трех лет;

- **русскому языку и обществознанию**– в сравнении с прошлым годом.

**ВЫВОДЫ**

1. Почти все выпускники успешно прошли государственную (итоговую) аттестацию за курс полной средней школы**,** кроме одного выпускника, который не прошел минимальный порог по русскому языку и биологии.

**Положительные тенденции:**

По литературе впервые по школе результат ЕГЭ -89 баллов, 95 баллов- по истории и 88 баллов по обществознанию.

**Негативные тенденции** – увеличилось количество выпускников не преодолевших порог ЕГЭ предметов по выбору (химия, биология и русский язык) ; уменьшилось количество сдаваемых предметов по выбору (физика, литература, информатика и география) в 2023-2024 уч. году.

**Профильные предметы в 11 классе – химия и биология.** Экзамены по профильным предметам сдавали:

Химия -7 чел. – 50%. Сдали успешно – 2 чел. – 28%%

Биология-7 чел. – 50%. Сдали успешно – 2 чел. – 28%

**РЕКОМЕНДАЦИИ**

1. Предметному методическому объединению математического цикла следует обратить внимание на повышение уровня подготовки учащихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

2. Необходимо рассмотреть на одном из заседаний МО наиболее трудные для учащихся темы, проанализировать причины затруднений учащихся. Провести соответствующую работу по формированию навыков математической грамотности на базовом уровне.

3. Вести дополнительные занятия по формированию навыков решения заданий высокой и повышенной сложности (дифференцированно).

4. Провести работу по поиску новых методических подходов к изложению трудных для учащихся вопросов.

**Результаты ГИА**

**Аналитическая справка**

**по результатам ГИА 2023-2024 учебного года**

**выпускников 9х классов МКОУ «Новолакская гимназия»**

В 2023-2024 учебном году в 9 «А» и 9 «Б» классах к ГИА в формате ОГЭ допущены 32 человекa , один ученик не допущен в связи с неуспеваемостью, в формате ГВЭ – 1 чел., успешно освоившие государственные программы второго уровня обучения.

Обучающие сдавали 2 обязательных предмета – русский язык и математику и два предмета по выбору. Среди предметов по выбору – биология – 28 чел., обществознание – 18 чел., химия – 13 чел., английский язык – 1 чел..

На получение аттестата влияли результаты всех экзаменов.

**Таблица 1.Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса ОГЭ/ГВЭ обязательные предметы.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Учебный предмет** | **ОГЭ/ГВЭ** | **«5»**  **Кол-во %** | **«4»**  **Кол-во %** | **«3»**  **Кол-во %** | **«2»**  **Кол-во**  **%** | **КО** | **УО** |
| 1 | Русский язык | ОГЭ  31 чел.  ГВЭ  1 чел | ОГЭ  9 чел.  29 %  ГВЭ – 1  100% | ОГЭ  13 чел.  42 % | ОГЭ  9 чел.  29% | 13% | 80,5% | 100% |
| 2 | Математика | ОГЭ  31 чел.  ГВЭ  1 чел. | ОГЭ  3 чел.  9,6%  ГВЭ – 1  100% | ОГЭ  24 чел.  77,4% | ОГЭ  4 чел.  12% | 13% | 80,5% | 100% |

**Таблица 2.Результаты ОГЭ предметов по выбору.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование учебного предмета** | **Кол-во/%** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **КО**  **%** | **УО**  **%** | **Средний балл ОГЭ**  **2023/2024** | **Средний балл по предмету в ШП 2023/24** | **Средний балл ОГЭ**  **2022/23** | **Средний балл по предмету в ШП 2022/23** | **Средний балл ОГЭ**  **2021/22** | **Средний балл по предмету в ШП 2021/22** |
| 1 | Английский язык | 1 чел./3% | - | 1 | - | - | 100% | 100% | 4 | 4,7 | 4 | 4,3 | 4 | 5 |
| 2 | Биология | 28 чел./ 90% | 2 | 13 | 13 | 1 | 54% | 96% | 4 | 4,1 | 4 | 4 | 3,75 | 3,6 |
| 4 | Обществознание | 18 чел./58% | 3 | 5 | 10 | 1 | 44.4% | 94% | 3,7 | 3,4 | 4 | 3,75 | 3,56 | 4,15 |
| 6 | Химия | 13 чел./ 41,9% | 4 | 6 | 3 | - | 77% | 100% | 4 | 3,9 | 5 | 3,7 | - | - |

**Вывод: п**оложительная тенденция **-**средний балл ОГЭ по всем предметам по выбору совпадает или превышает средний балл по предметам в ШП.

**Вывод:**в 2023-2024 учебном году 14 выпускников 11 класса (84.6%) и 32 выпускника 9х классов (95,8%) успешно прошли государственную итоговую аттестацию, один ученик 9х классов повторно будет сдавать ОГЭ по русскому языку, по обществознанию , по математике и биологии. И один выпускник 11-го класса повторно будет сдавать ЕГЭ по русскому языку и биологии.

Основные задачи на 2024-2025 учебный год по подготовке выпускников к ГИА в форме ЕГЭ:

1. Разработать и внедрить эффективные инструменты контроля объективности внутренней оценки качества подготовки выпускников к ГИА.
2. Усилить эффективность подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации:

* в период подготовки к итоговой аттестации 2024-2025 учебного года рекомендуется каждому учителю отразить в календарно-тематическом плане работу по подготовке к ЕГЭ/ОГЭ;

1. Скорректировать рабочие программы по предметам.

* Усилить изучение тем, по которым выпускники нынешнего года показали низкие результаты.
* систематически использовать в работе с учащимися такого рода задания, которые требуют умений решать проблемные задачи, анализировать и интерпретировать оригинальные тексты, выражать и аргументировать собственные оценки и суждения, конкретизировать теоретические положения учебного курса, применять контекстные знания;
* планомерно осуществлять мониторинг учебных достижений учащихся;

1. Для улучшения успеваемости и качества обучения организовать индивидуальную работу со слабоуспевающими и сильными учащимися (предусмотренную учебным планом); обратить особое внимание на учеников группы риска и своевременно составлять индивидуальный образовательный маршрут для них.
2. Администрации школы контролировать в течение 2024/25 учебного года подготовку к ГИА-2025 учеников группы риска.

* проводить с учащимися выпускных классов и их родителями работу по профилактике стрессового состояния.

1. Рекомендовать учителям предметникам совместно со школьным психологом разработать комплекс мер для повышения мотивации учеников к подготовке к экзамену.

* оптимально сочетать изучение нового материала с повторением основных разделов, создавать ситуации «погружения» в предмет, при этом организуя системное повторение пройденного материала, особенно за курс основной школы;
* тщательно планировать итоговое повторение в конце полугодия и года с учетом содержания КИМ ЕГЭ предшествующих лет;
* серьезно анализировать нормативную документацию по проведению ЕГЭ: «Спецификации экзаменационных работ», «Кодификаторы», «Демонстрационные варианты ЕГЭ- 2025».
* вести работу с учащимися по правильности заполнения экзаменационных бланков.
* Использовать возможности электронного обучения для подготовки к ЕГЭ.

1. Рекомендовать учителям повышать уровень квалификации на курсах подготовки к ГИА.

Одна выпускница 11 кл. получила медаль «За особые успехи в учении» I степени, одна – II степени.

Получили аттестаты об основном общем образовании не все обучающиеся (1ученица не справились с математикой, русским языком и географией и биологией и не получила аттестат за 9 класс)

Предварительная информация по самоопределению (трудоустройству) выпускников школы отражено в таблице.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **9 класс** | **11 класс** |
| в 10 класс | 11 |  |
| в СПО | 21 | 2 |
| в ВУЗы |  | 14 |

В течение года во всех классах неоднократно проводились контрольные и срезовые работы по линии администрации (входной, промежуточный и итоговый контроль), методических объединений и управления образования. Результаты входного контроля были значительно хуже, чем промежуточного и итогового.

В 1-х классах (учителя Расулова М.А. и Абдуллаева А.Я.) была проведена входная диагностическая работа

Результаты 1-х классов:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | оценка уровня стартовых возможностей | | | | | | | | | |
| Кол-во об-ся | писало работу | высокий | | выше среднего | | средний | | ниже среднего | | низкий | |
| кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % |
| 57 | 52 | 15 | 28 | 18 | 34 | 12 | 17 | 6 | 11 | 1 | 0,01 |

Комплексные работы и работы контролирующего характера в различных формах проводились в течение года неоднократно учителями 1-х классов, что дало положительный результат, но, тем не менее, предстоит ещё огромная работа по формированию универсальных учебных действий, т.к. большинство ЗУН будут сформированы только к концу 4 класса.

По приказу Департамента Образования Минобр РД в этом учебном году ВПР проводились весной 2024 года.

# 

# Аналитическая справка

**по результатам ВПР (весна) 2023-2024**

# учебного года в МКОУ «Новолакская гимназия»

(утверждена на педагогическом совете от 01.11.2023 г. № 21)

В целях обеспечения мониторинга качества образования в МКОУ «Новолакская гимназия», на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ 2022 году», от 28.03.2022 № 467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139», письмом Рособрнадзора от 02.08.2022 № 08-197 «О проведении всероссийских проверочных работ 2024 года».

# **ВПР в марте-мае 2024 г. проводились в целях:**

-осуществления входного мониторинга качества образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования;

-совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях;

-корректировки организации образовательного процесса по учебным предметам на 2023/2024 учебный год.

Участниками ВПР в марте-мае 2024 г. являлись все учащиеся 4- 8 классов, реализующих программы начального общего и основного общего образования.

Перечень учебных предметов соответствовал учебным предметам по программам 2023/2024 учебного года:

**4 класс** – Русский язык, Математика, Окружающий мир ;

1. **класс** – Русский язык, Математика, История, Биология;
2. **класс** – Русский язык, Математика, на основе случайного выбора предметов - Биология, Обществознание, география, история;
3. **класс** – Русский язык, Математика, Иностранный язык, на основе случайного выбора предметов – биология, обществознание, физика, география;
4. **класс** – Русский язык, Математика, на основе случайного выбора предметов – история, физика, обществознание, биология.
5. **класс**  Проведение ВПР осуществлялось в соответствии с методическими рекомендациями и инструкциями для образовательных организаций. ВПР проводились в соответствии с утвержденным графиком.
6. **класс** – Русский язык, Математика, Иностранный язык, на основе случайного выбора предметов – биология, обществознание, физика, география;
7. **класс** – Русский язык, Математика, на основе случайного выбора предметов – история, физика, обществознание, биология.

Проведение ВПР осуществлялось в соответствии с методическими рекомендациями и инструкциями для образовательных организаций. ВПР проводились в соответствии с утвержденным графиком. При проведении и проверке всех работ присутствовали общественные наблюдатели из числа родителей.

* Экспертными группами, в состав которых входили учителя начальных классов и учителя-предметники, по окончании мониторинга была организована проверка работ учащихся в соответствии с предложенными критериями оценивания и заполнение электронной формы с последующей её загрузкой в ФИС ОКО. Во время проведения мониторинга ни одного нарушения зафиксировано не было.

# **АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ВПР**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | предметы | писали работу | 5 | 4 | 3 | 2 | %  выполнение | % КЗ | КЗ 2023-  2024 уч.г. |
| 4 класс | русский язык | 54 | 19 | 21 | 14 | 0 | 100% | 74% | 65% |
| математика | 54 | 32 | 18 | 7 | 0 | 100% | 92% | 80% |
| окружающий мир | 53 | 21 | 25 | 7 | 0 | 100% | 86% | 78% |
| 5 класс | русский язык | 40 | 5 | 17 | 12 | 3 | 85% | 55% | 60% |
| математика | 42 | 5 | 18 | 16 | 3 | 90% | 54% | 53% |
| история | 39 | 4 | 19 | 13 | 3 | 92% | 58% | 55% |
| биология | 39 | 0 | 12 | 19 | 8 | 79% | 30% | 53% |
| 6 класс | русский язык | 39 | 4 | 11 | 20 | 4 | 89% | 38% | 51% |
| математика | 36 | 1 | 14 | 19 | 2 | 94% | 41% | 52% |
| биология | 20 | 0 | 3 | 15 | 2 | 90% | 15% | 37% |
| история | 15 | 0 | 5 | 10 | 0 | 100% | 33% | 64% |
| география | 17 | 0 | 6 | 11 | 0 | 100% | 35% | 51% |
| обществознание | 21 | 1 | 5 | 10 | 5 | 76% | 28% | 49% |
| 7класс | русский язык | 34 | 4 | 15 | 12 | 3 | 91% | 55% | 64% |
| математика | 39 | 3 | 10 | 21 | 5 | 87% | 33% | 43% |
| английский язык | 38 | 8 | 22 | 6 | 2 | 94% | 78% | 72% |
| биология | 20 | 0 | 7 | 11 | 2 | 94% | 78% | 61% |
| физика | 20 | 2 | 5 | 13 | 0 | 100% | 35% | 47% |
| география | 20 | 7 | 11 | 2 | 0 | 100% | 90% | 85% |
| обществознание | 20 | 0 | 5 | 10 | 5 | 75% | 25% | 65% |
| 8класс | русский язык | 27 | 3 | 27 | 10 | 5 | 87% | 75% | 68% |
| математика | 28 | 0 | 8 | 17 | 3 | 89% | 28% | 44% |
| физика | 17 | 2 | 5 | 8 | 2 | 88% | 41% | 48% |
| история | 16 | 0 | 9 | 7 | 0 | 100% | 56% | 60% |
| обществознание | 13 | 0 | 2 | 10 | 1 | 92% | 15% | 48% |
| биология | 12 | 0 | 5 | 7 | 0 | 100% | 41% | 56% |
|  | **итого** |  |  |  |  |  | **92%** | **65%** | **72%** |

**Планируемые мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы школы в 2024-2025 уч. году:**

- тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР каждым учителем, выявление проблем отдельных обучающихся;

-планирование коррекционной работы с учащимися не справившимися с ВПР;

-корректировка содержания урочных занятий, отработка программного материала, вызвавшего наибольшие затруднения у обучающихся;

-внутришкольный мониторинг учебных достижений обучающихся;

- своевременное информирование родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижений учащихся.

6 декабря 2023 года в 11 классе проводилось сочинение по линии Министерства образования в целях выявления допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (см. справку в ЖК от 21.12.2023 г.). Работу выполняли 13 обучающихся, все успешно с ней справились. Тема сочинения раскрыта у всех обучающихся; все привлекли литературный материал, аргументировали его; все довольно грамотно написали сочинение. Все по всем критериям все учащиеся получили зачет.

14 февраля 2024 года было проведено итоговое собеседование по русскому языку, в котором приняли участие 33 учащихся 9-х классов. В результате все 33/100 % получили «зачет». Испытание проходило в очном формате. Для проведения итогового собеседования было задействовано 3 аудитории. Собеседование проводили экзаменаторы-собеседники учителя начальных классов. Оценивали ответы обучающихся эксперты – учителя русского языка и литературы. Мероприятие прошло организованно, сбоев техники не возникло, нарушений не выявлено. Ученики устно выполняли задания контрольного измерительного материала, состоящего из четырех заданий, включающих в себя чтение текста вслух, пересказ текста с привлечением дополнительной информации, монологическое высказывание по одной из выбранных тем и диалог с экзаменатором-собеседником. На выполнение работы каждому участнику отводилось в среднем 15 минут. Велась аудиозапись ответов участников итогового собеседования. Оценка выполнения заданий итогового собеседования осуществлялась экспертами непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет/незачет».

Форма протокола содержит 14 критериев. За работу ученик может получить максимум 20 баллов. Минимум для зачета составляет 10 баллов. Минимум (10 баллов) получили 2 учащихся, максимум (20 баллов) никто не получил. Самый высокий результат 19 баллов, самый низкий результат 10 баллов. Средний балл по школе – 15.25

Проводились также административные тренинги по подготовке к прохождению государственной итоговой аттестации обучающимися 9 и 11 классов:

* в 11 классе было проведено по 5 тренировочных экзамена по каждому из обязательных предметов, по предметам по выбору по 4 работы. Итого: в 11 классе проведено 35 работ (математика, русский язык, обществознание, обществознание, история, химия, литература и биология),

в 9 классах - 6 (математика, русский язык) и 14 работ по предметам по выбору (обществознание, химия и биология). За месяц до основного итогового собеседования было проведено пробное собеседование для учащихся 9 класса.

**Задачи на новый учебный год:**

* Обеспечить доступность и качество муниципальных образовательных услуг.
* Продолжить работу по овладению инновационными технологиями, стимулирующими активность учащихся, раскрывающими их творческий потенциал.
* Повысить мотивацию учащихся через систему уроков, элективных курсов, индивидуальную и дополнительную работу.
* Классным руководителям обеспечить обратную связь с родителями с целью повышения ответственности обучающихся за подготовку домашних заданий.

**Анализ методической работы МКОУ «Новолакская гимназия»**

**за 2023-2024учебныйгод**

**Цель анализа:** определение уровня методической работы школы по созданию условий, способствующих повышению эффективности и качества учебного процесса.

## Задачи:

1. Проанализировать результаты методической работы в школе.
2. Определить условия, обеспечивающие успех.
3. Выявить проблемы, снижающие уровень продуктивности методической работы.
4. Определить возможные пути и средства решения обозначенных проблем.
5. Сформулировать цели и задачи на новый учебный год.

## Объекты анализа

* + Содержание основных направлений деятельности;
  + Работа над методической темой школы;
  + Работа методического совета;
  + Работа методических объединений;
  + Формы работы с педагогическими кадрами;
* Использование педагогами современных образовательных технологий;
* результативность работы педагогов;
* работа педагогического коллектива по развитию интеллектуальных способностей обучающихся и выявлению одаренных детей.

Организация методической работы в школе построена на коллективном и индивидуальном планировании, непрерывном анализе результатов, стимулировании и создании условий для методического совершенствования. Содержание её было направлено на реализацию программы развития школы, основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования иформировалосьнаосновенормативныхдокументов,учебногопланашколы,учебно-методических пособий и рекомендаций органов управления образованием.

## Приоритетные направления методической работы на 2023-2024учебный год:

## Организационное обеспечение:

* + повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
  + организация деятельности методических объединений педагогов по циклам;
  + совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

## Технологическое обеспечение:

* + внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания

- предметов, на формирование УУД обучающихся;

* + укрепление материально-технической базы методической службы школы.

## Информационное обеспечение:

* + обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
  + создание банка методических идей и наработок учителей школы;
  + разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

## Создание условий для развития личности ребенка:

* + изучение особенностей индивидуального развития детей;
  + формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
  + созданиеусловийдляобеспеченияпрофессиональногосамоопределенияшкольников.

## Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:

* мониторинг качества знаний учащихся;
* формирование у обучающихся универсальных учебных действий;

- диагностика деятельности педагогов.

**Инновационная деятельность**

- Развитие связей с профессиональным сообществом.

- Созданиеусловийдляэффективнойреализациисоциально-педагогическихинициатив.

**Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний обучающихся;

-овладение учителями школы системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС и ФОП ;

-создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

**2.Работа педагогического коллектива гимназии над единой методической темой**

**Единая методическая тема МКОУ «Новолакская гимназия»:** «Повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов в условиях перехода к реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, ФОП начального общего образования, ФОП основного общего образования, ФОП среднего общего образования».

**Цель работы:** организация методической поддержки для совершенствования мастерства и самообразовательной деятельности учащихся и педагогов; продолжение внедрения инновационных технологий в обучение и воспитание учащихся школы в условиях реализации ФГОС с учетом требований ФОП.

Поставленные перед коллективом задачи решались через курсы, семинары и вебинары, самообразование, изучение и применение различных технологий, совершенствование методики проведения уроков с использованием ИКТ, индивидуальной работы с учащимися, направленной на участие в предметных олимпиадах и конкурсах, работы с учащимися с ОВЗ, взаимодействие в работе учителя-предметника, классного руководителя, повышение мотивации к обучению учащихся.

Реализации методической темы школы были посвящены семинары и заседания в методических объединениях, а также педагогические тематические педсоветы, на которых в обязательном порядке рассматривались итоги успеваемости учащихся:

* «Анализ результатов работы школы за прошедший учебный год: проблемы и перспективы, направления и задачи в новом учебном году».

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС».

* «Ознакомление педагогического персонала с ФГИС «Моя школа».

Начальные классы:

* Круглый стол **«**Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».
* Круглый стол «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности учителя начальных классов».
* Заседания МО: «Цифровая образовательная среда в начальной школе», «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».

Гуманитарный цикл:

* «О ходе реализации педагогическим коллективом ФГОС и ФОП. Текущие вопросы».
* «Повышение уровня профессионального мастерства педагогов как гарантия высокого уровня образовательного процесса».
* «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной

деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

* Отчет о реализации плана методической работы школы за 2023-2024 учебный год (итоговое заседание).

Естественно-научный и спортивно-оздоровительный цикл:

* «Стратегические цели и актуальные задачи содержания обучения и воспитания и повышения качества образования на новый 2023-2024 учебный год».
* «Качество образования – залог успеха школы».
* «Повышение уровня профессионального мастерства педагогов как гарантия высокого уровня образовательногопроцесса».
* «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

**Вывод:** все вопросы, рассматриваемые на семинарах и педагогических советах, были актуальны. Выполнение принятых решений позитивно отразилось на качестве преподавания и результативности обученности учащихся, что подтвердили результаты годовых оценок и экзаменов.

Решения, выносимые по итогам педагогических советов, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс.

**Задача:** вовлекать в организацию и проведение педсоветов школьные методические объединения.

3. Работа методических объединений

Цельанализа:выявлениерезультативностивыполненияцелейизадач,возложенныхнаметодическиеобъединения (МО).

Традиционной формой методической работы в школе остаются методические объединения, которые возглавляют опытные педагоги. В школе

действовало три МО:

* МО учителей начальных классов (руководитель Абдуллаева А.Я..);
* МО учителей гуманитарного цикла (руководитель Измаилова Э.М.)
* МО учителей естественно-научного (руководитель Ахмедов А.М.)
* МО учителей математического цикла( руководитель Курбанова Э.Д.)
* **ЛИЧНЫЕ ДЕЛА**
* В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2023–2024 учебный год по проверке состояния ведения и соблюдения единых требований при оформлении личных дел обучающихся 1 -11 - х классов.
* **Выводы:**
* Проверка личных дел показала, что классные руководители отнеслись к выполнению своих должностных обязанностей в части соблюдения единых требований к оформлению личных дел обучающихся добросовестно. Все итоговые оценки выставлены.
* **ЖУРНАЛЫ**
* В рамках внутришкольного контроля  регулярно проверялась система работы педагогов с журналами (печатных и электронных) как важным видом контрольной и отчётной документации. Проверка журналов осуществлялась в соответствии с планом ВШК.
* Это позволяло анализировать уровни прохождения программ, контролировать график проведения контрольных и проверочных работ, следование планированию, регулярность опроса учащихся, накопление оценок, соблюдение норм домашних заданий, а также своевременно корректировать нарушения ведения документации, выполнения планов. По результатам каждой проверки мной проводились совещания при заместителе директора, а также, по необходимости, дополнительные индивидуальные собеседования с педагогами, были даны рекомендации по устранению замечаний.
* **Выводы:**
* 1. Работа практически всех классных руководителей с журналами классов осуществлялась добросовестно, тем не менее, нарушения ведения журналов со стороны учителей-предметников, не даёт возможности оценить все журналы на «отлично».
* 2. По итогам учебного года все журналы оформлены грамотно, сделаны соответствующие сноски, печати. Все журналы готовы к архивированию.
* **ТЕТРАДИ**
* В течение года осуществлялись проверки работы педагогов с тетрадями. Основная цель проверки: соблюдение требований работы с данным видом документации.
* **Задачи:** выполнение своевременных проверок, проведение разнообразных форм работы, объёмы домашних заданий, соблюдение системы оценки. Сборы тетрадей для проверки осуществлялись мной комплексно (по предметам и видам тетрадей), а также во время посещения уроков. Выводы и рекомендации проверки доведены мной до сведения педагогов в ходе индивидуальных консультаций по итогам проверки и в рамках анализов работы.

Каждое МО в течение учебного года работало по своему индивидуальному плану, в основе которого лежала проблема, вытекающая из приоритетных направлений современного образования, единой методической темы и реального положения дел в учебной области, вошедших в данное объединение предметов, а также с учетом плана методической работы школы. Их главной задачей являлось повышение качества образования посредством оказания помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства, внедрение позитивного педагогического опыта и современных образовательных технологий.

Деятельность МО была ориентирована на изучение нормативных документов, инструктивно-методических материалов, внедрение и применение новых образовательных технологий, направленных на повышение качества образования; на организацию работы с одаренными детьми и с учащимися, имеющими пониженную мотивацию к обучению; заслушивались отчеты учителей по темам самообразования, наставничества, по обмену опытом работы и т.д. Всевопросы,рассматриваемыеназаседанияхМО,способствовалисовершенствованиюпроцессаобучения,достижениянаилучшихрезультатоввработе,повышениюкачествапреподавания,профессиональномуроступедагогов,вопросаммодернизации образования.

По линии МО прошли предметные недели, открытые уроки и внеклассные занятия с последующим обсуждением.

**Выводы:**

* анализ методической работы школы показывает, что в целом поставленные задачи выполнены;
* деятельность методических объединений всех циклов находится на оптимальном уровне;
* работа по единой методической теме влияет на эффективность практической работы с учащимися на уроках; наблюдается положительная динамика качества обучения по сравнению с прошлым годом по итогам года (отличников стало больше на 3% - 8,2%, качество обучения

повысилось на 2,3% по сравнению с результатами прошлого года и стало 39,3%.); результаты ЕГЭпо математике, русскому языку, обществознанию, физике и информатике стали выше, но по истории, биологии и химии понизились.

**Проблема:** на заседаниях МО не в полной мере рассматривался вопрос о работе членов МО над темой по самообразованию и по наставничеству, обобщался опыт работы.

**Задачи:** с учетом проблем, нашедших отражение в анализе методической работы, скорректировать работу в следующих направлениях:

- выявление и обобщение положительного педагогического опыта;

- работа членов МО над темой по самообразованию и наставничеству;

- продолжить работу по повышению качества обучения.

**5. Формы работы с педагогическими кадрами**

**Формы методической работы:**

* работа педагогического совета школы;
* работа методических объединений;
* обучающие семинары, вебинары, курсы; освоение новых педагогических технологий;
* аттестация;
* самообразовательная деятельность;
* наставничество;
* работа по выявлению и обобщению педагогического опыта учителей школы через проведение предметных недель в школе, Фестиваля открытых уроков и внеклассных занятий, выступлений и публикаций;
* участие в педагогических конкурсах;
* работа педагогического коллектива по развитию интеллектуальных способностей обучающихся и выявлению одаренных детей.

5.1.Кадровое обеспечение учебного образовательного процесса

Цель анализа: выявление результативности повышения квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров на результативность учебно-воспитательного процесса.

Количество педагогов: на начало и конец 2023-2024 учебного года – 36 чел. (плюс 2 совместителя). Коллектив в основном женский - мужчин всего 5 человека (12%) 2 учителя – молодые специалисты.

**- возраст педагогов:**

* до 25 лет 1человека (9%);
* от 26 до 54 лет – 23 человек (54,6%);
* свыше 55 лет – 14 человек (36,4%);

**- образование**

* 32 человек с высшим образованием (79%);
* 6 человек имеют среднее профессиональное образование(21%);

**- стаж педагогической работы**

* Стаж педагогической работы до 3 лет –1человек (15,2%);
* Стаж педагогической работы от 4 до 20 – 15 человек (15,2%);
* Стаж педагогической работы20лет иболее-23человека (69,6%);

**- аттестация:**

* высшая категория – 13 человек (39,4%);
* первая категория - 11 человек (33,3%);
* соответствие занимаемой должности – 7 человек (21,2%);
* нет категории - 2 человека (6,1%).

Анализ качественного состава показывает, что большую часть педагогического коллектива (72,7%) составляют педагоги с высшей и первой квалификационной категорией.

**Имеют отраслевые и ведомственные награды (30,3% без внешних совместителей):**

* 1 педагог – «Заслуженный учитель РД»
* 1 педагог - нагрудный знак «Отличник просвещения»
* 10 педагогов – нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ»
* 1 человек – Почетную грамоту Министерства образования и науки РД

**Вывод:** анализ кадрового обеспечения позволяет сделать вывод о том, что большую часть педагогическогоколлективасоставляютопытныеучителясбольшимстажемработы,обладающиевысокимпрофессиональныммастерством,имеющиевысшуюипервуюкатегории.Коллектившколыявляетсястабильным,квалифицированным, с высоким уровнем профессионализма и творческого роста.

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения результативности учебно-воспитательного процесса.

**Задачи:**

1.Повышатькачествопрофессиональногоуровняипедагогическогомастерства учителей.

2. Создать условия для развития инновационного образования в школе. Продолжить осуществление педагогических экспериментов по поиску новых технологий, форм, и методов обучения.

3.Способствовать профессиональному становлению начинающих педагогов

5.2. Система повышения профессионального уровня педагогов

Важным направлением методической работы в школе является постоянное повышение квалификации педагогических работников.

Ведущими формами повышения профессионального уровня педагогов являлись курсовая переподготовка, самообразовательная работа,

Изучение передового опыта коллег, аттестация, конкурсыпрофессиональногомастерства,участиевработемуниципальныхметодических объединений, семинары, предметные недели, педсоветы.

5.2.1. Курсовая переподготовка

Всего в течение 2023-2024 учебного года прошли курсы повышения квалификации (предметные, надпредметные, модульные) 35 педагогов

(87,9%),

* + от 72-140 ч. – 6 чел. (20,7%)
  + 16-56 ч. – 29 чел. (69%)

**Выводы:** обучение на курсах в различных формах педагоги школы проходят своевременно, высокаактивность их по повышению квалификации через дистанционные курсы, некоторые педагоги (11 человек - 33,3%) проходили курсы по несколько раз.

**Задачи:** мотивировать педагогов на непрерывное повышение педагогического мастерства; обеспечить выполнение плана повышения квалификации через курсы повышения квалификации в ДИРО г. Махачкалы или через другие организации, а также в дистанционной форме;

активизировать работу практических семинаров, круглых столов, педагогических чтений в целях непрерывного процесса повышения квалификации педагогов, их профессиональной компетентности.

5.2.2. Аттестация педагогов

В школе созданы все условия для проведения аттестации: своевременно издаются распорядительные документы, проводятся консультации, мероприятия по плану ВШК.

* 4 человек с высшей категорией
* 7 человека с первой категорией

**Выводы:** диагностика данных о прошедших аттестацию педагогических работниках показывает, что учителя аттестуются своевременно.

**Проблема:** в коллективе есть еще педагоги без категорий и педагоги, имеющие достаточный опыт, но не желающие повысить категорию.

**Задачи:** в следующем учебном году продолжить работу по методическому сопровождению педагогов в межаттестационный период (больше внимания уделить мотивации учителей по аттестации).

* + 1. Самообразовательная деятельность. Обобщение опыта.
    2. Анализ результативности работы педагогов. Наставничество
       1. **Самообразовательная деятельность**

Профессиональный рост учителя невозможен без самообразовательной потребности. Организация работы по теме самообразования - это система непрерывного образования педагогов, котораяиграетзначительнуюрольвсовершенствованиисодержания,технологийобучения предмету и повышения результативности.

В системе методической работы школы можно выделить следующие уровни:

а)индивидуальная работа учителя по самообразованию;

б) методические объединения по предметам и областям знаний.

В каждом методическом объединении определена работа над темами самообразования учителей школы, включающая в себя освоение инновационных технологий, изучение методических новинок и использование их в работе, проектную работу на уроке и во внеурочное время, создание «Методической копилки», публикации на различных сайтах, отслеживание динамики развития учащихся, проведение открытых уроков и внеклассных занятий с использованием инновационных технологий, участие в фестивалях и представление опыта работы.

Вопросы самообразования рассматривались на заседаниях МО. 

**5.2.3.2. Обобщение опыта**

Обмену опытом работы и повышению педагогического мастерства служат не только заседания МО, но и выступления педагогов на совещаниях, педсоветах, заседаниях МО, участие в конкурсах, ежегодно проводимый в школе Фестиваль передового педагогического опыта, предметные неделии, открытые уроки, интегрированный уроки по формированию естественнонаучной и читательской грамотности по химии и русскому языку в 9 классе.

* внеурочные мероприятия:

- по формированию финансовой грамотности в 3 «А» классе «Планируем и подсчитываем семейный доход»,**уч. Умалаева Р.М.**

- по формированию читательской грамотности по литературе в 8 «Б» классе, **уч. Алибуттаева И.К.**

- интегрированное внеурочное занятие по естественно-научной и математической грамотности в 11 классе «Путешествие на Камчатку», **уч. Ахмедов А.М., Курбанова Э.Д.**

- внеклассное мероприятие с элементами функциональной грамотности в 5 «Б» классе «Волшебный светофор», **уч.Нажаева Р.А.;**

- занятие в рамках дополнительного образования «Театральные таланты» (5-8 класс) «Интерпретационные задачи», уч.  **Измаилова Э.М.**

* конкурс методических разработок. Тема «Событие как форма совместной познавательной творческой деятельности младших школьников» (**уч.Агасиева З.М, Алиева З.З.**.).

**Предметные недели**

В течение учебного года прошло 8 предметных недель, в которых приняли участие 27 учителей (82%), ведущих уроки по разным предметам.

Первой стартовала предметная неделя в естественно-математическом и спортивно-оздоровительном цикле.

Цикл игр"СпортУм" прошел в форме спортивно-интеллектуального квеста, где активно сочеталась умственная деятельность учащихся 5-9 классов по предметам цикла и спортивные навыки. В ходе предметной недели прошла игра «Юный информатик» для учащихся 6-х классов, профориентационный классный час «RuCode. Искусственный интеллект» для 11 кл. и занятия по «Искусственному интеллекту» в 8 «Б» и в 11 классе. Неделя завершилась смотром строя и песни.

Неделя по английскому языку получилась яркой, красочной и эмоциональной, связанной с ожиданием праздника и созданием особенной атмосферы перед Новым годом. Школьники участвовали в квест-игре, мастер-классе, пробовали свои силы на конкурсе чтецов и выставке-конкурсе Новогодней открытки. Для учащихся начальной школы прошел праздник «Английского Рождества».

Неделя по русскому языку, литературе пришлась на время Международной акции «Читаем о блокаде» и Дня воинской славы России, поэтому многие мероприятия были посвящены блокаде Ленинграда и Сталинградской битве. Неделя отличалась разнообразием форм проведения и интересными заданиями: открытые уроки и внеклассные занятия, виртуальные путешествия, литературно-музыкальные композиции, спектакли, интеллектуальные игры.

В рамках предметной недели по истории, обществознанию и технологиитакже проходили мероприятия в разных формах: открытые уроки, уроки мужества, интерактивные олимпиады, квесты, путешествия, литературные композиции, выставки, сценки, экскурсии, интеллектуальные викторины и игры.

Неделя в начальной школебыла выстроена в определенном «ключе», стартовала под девизом «Берегите Землю, берегите!», прошла в атмосфере творчества, сотрудничества, показала высокую результативность работы учителей, заинтересованность детей.

В течение недель учащиеся школы принимали участие в конкурсах, акциях, чтениях, олимпиадах, их проведению были привлечены музей, школьная и библиотека: работали книжные выставки, проводилось видео-обозрение**.**

**Вывод:** предметные недели способствовали обмену опытом работы учителей школы; создавали условия для развития познавательной,

творческой и спортивной активности обучающихся, выявляли школьников, которые обладают различными способностями, вовлекали их в определенную деятельность через проведение мероприятий, конкурсов, соревнований, повышали интерес к учебной деятельности, к познанию действительности и самого себя, а также выработке самодисциплины и самоорганизации.

1. **Анализ результативности работы педагогов**

Многие педагоги школы участвовали в тестированиях, анкетированиях, мониторингах и т.д:

* Большой этнографический диктант 2023 ФАДН России.
* Личный всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности.
* Тесты: "Информационные технологии в профессиональной деятельности", «30 лет Конституции России – проверь себя».
* Исследование потребностей и дефицитов в организации наставничества ив оценке удовлетворенности качеством взаимодействия.

ГПУ им. К.Д. Ушинского.

* ЦНППМ. Диагностика профессиональных дефицитов педагогов и управленческих кадров.
* ФГБНУ «Институт стратегии развития образования». Мониторинг «Проблемы реализации федеральной образовательной программы

начального общего образования, ФОП основного общего образования, ФОП среднего общего образования».

**6.2. Наставничество**

В начале года была сформирована база наставников и наставляемых по форме «учитель-учитель», закреплено 5 групп. Во втором полугодии они продолжили работу, но к ним добавилась 6 пара, а с января уже по форме «учитель-ученик» было сформировано ещё 4 группы:

по форме «учитель-учитель»:

* для молодых специалистов (продолжили работу): Мугадов М.И.
* для педагогов со стажем по обмену опытом работы: Акаева М.Г.

Курировала данную работу **Гаджиметова М.Б.**

Все наставники работали в соответствии с персонализированными программами:

по форме «учитель-учитель»: проводили диагностику и анкетирование для выявления педагогических затруднений, консультации, посещали друг у друга уроки и внеклассные мероприятия с последующим анализом;

по форме «учитель-ученик» наставниками была разработана система диагностических исследований для определения интересов, способностей и наклонностей детей. Целью реализации индивидуальной программы наставничества явилось следующее:

* создание условий для оптимального развития одарённого ребенка, чья одарённость на данный момент, может быть, ещё не проявилась, а также способного ученика, в отношении которого есть серьёзная надежда на развитие способностей в определенных предметных областях;
* разносторонняя поддержка обучающихся, включая обучающихся с ОВЗ, либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения;
* разносторонняя поддержка обучающегося, подготовка к достойной сдаче ЕГЭ.

Вся информация по наставничеству доводилась до педагогов вовремя и размещалась на сайте школы, там же размещались отчеты педагогов-наставников.

В проведенном анкетировании «Удовлетворенность Программой наставничества» почти все наставники отмечают, что особенно ценным для них был опыт работы и реализация своего наставнического потенциала (форма «учитель-учитель»), общение с детьми (форма «учитель-ученик»), а наставляемые отмечают, что им было комфортно общение с наставником; встречи были понятными, полезными, интересными и безопасными.

**Выводы:**

* В целом, задачи, поставленные наставниками на 2023-24 учебный год выполнены.
* Период адаптации молодых специалистов и вновь прибывших на работу в новую должность прошел успешно.
* 100% наставляемых (в том числе и дети) отмечают, что они ощущали весомую поддержку и довольны совместной работой.

1. **Освоение новых педагогических технологий**

В течение 2023-2024 учебного года педагоги школы продолжили внедрять в практику работы современные технологии обучения:

«Перевёрнутый класс» МООС, мобильное, когнитивное, дистанционное, смешанное, интерактивное и синхронное обучение, кейсовые технологии и др.,

успешно сотрудничали с платформами «РЭШ», «Мультиурок», «Инфоурок», «Учи.ру», «ЯКласс», «ЯндексУчебник», «Решу ЕГЭ», «Skysmart», «01 Математика.рф», «Согеарр», «Наша сеть»;

являлись активными участниками интернет-сообществ: «Копилка уроков», «ProШколу.ru», «Педсовет.оrg», фестиваль педагогических идей «Открытый урок», «Солнечный свет», «Дневник.ru», портал Педразвитие.

**Вывод:** оценка эффективности использования педагогическими работниками современных технологий в образовательном процессе показала,

что общий уровень по школе — выше среднего.

**Работа Центра «Точка роста» естественнонаучной и направленностей**

**МКОУ «Новолакская гимназия» за 2023-2024 уч. год.**

В рамках национального проекта «Образование» в школе с сентября 2020 года открыл свою работу Центр «Точка роста» естественнонаучной направленностей. Региональным координатором мероприятий по созданию Центра «Точка роста» образования является Министерство общего и профессионального образования Республики Дагестан.

**Цель центра:** создание условий для внедрения на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научного профиля.

**Основные задачи центра:**

обновить содержание основных общеобразовательных программ по предметным областям «Физика», «Биология», «Химия»;

обеспечить преподавание по основным общеобразовательным программам по предметным областям «Физика», «Биология», «Химия» с использованием новейшего оборудования;

создать условия для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования естественно-научного профиля;

создать целостную систему дополнительного образования в центре, основанную на единстве учебных и воспитательных требований, преемственности содержания основного и дополнительного образования, а также единстве методических подходов;

формировать социальную культуру, опыт проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование их активности, инициативности и исследовательской деятельности.

В центре функционируют три кабинета:

1. Кабинет физики.

2. Кабинет химии.

3. Кабинет биологии.

Кабинета оснащены современным оборудованием и техническими новинками.

**Анализ эффективности использования оборудования центра**

Новое оборудование центра позволяет обучающимся 5–11-х классов осваивать такие предметы, физика, биология, химия.

В целях эффективного усвоения учебного материала на уроках физики в 7–9-х классах применяются:

цифровые лаборатории -3 шт.

МФУ- 1шт.

Ноутбуки-1 шт.

В целях эффективного усвоения учебного материала на уроках биологии в 5–9-х классах применяются:

цифровая лаборатория-3 шт.

цифровой микроскоп- 3 шт.

МФУ- 1 шт.

Ноутбуки-1 шт.

В целях эффективного усвоения учебного материала на уроках химии 8–11-х классах активно используются:

лаборатория по химии -2 шт.

набор ОГЭ по химии – 1 шт.

Ноутбуки-1 шт.

МФУ- 1 шт.

На основании Положения о Центре «Точка роста» осуществляется деятельность Центра «Точка роста» естественнонаучной направленностей.

В Центре «Точка роста» работают квалифицированные, подготовленные кадры, которые освоили и продолжают осваивать новые современные технологии. Все педагоги (3), работающие в Центре образования, прошли необходимую курсовую переподготовку.

Учащиеся школы посещают занятия согласно расписанию и плану внеурочных и дополнительных мероприятий, составленных администрацией школы на 2023-2024 учебный год.  
 Педагогами разработаны образовательные программы по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», а также по внеурочной и дополнительной деятельности.

Новое оборудование центра «Точка роста» позволяет реализовывать не только общеобразовательные программы по предметам «Физика», «Химия», «Биология» с обновленным содержанием и материально-технической базой, но и программы дополнительного образования, проектную и внеурочную деятельность.

Обучаясь на базе центра «Точка роста», школьники приобретают навыки работы в команде, готовятся к участию в различных конкурсах и соревнованиях, работают с ноутбуками, которые служат повышению качества и доступности образования. В Центре дети учатся общаться, работать в группах, совершенствуют коммуникативные навыки, строят продуктивное сотрудничество со сверстниками и взрослыми.

Учащиеся углубляют знания по учебным предметам, постигают азы робототехники, занимаются исследовательской, экспериментальной и проектной деятельностью. Используя современное оборудование, учащиеся формируют и развивают навыки функциональной грамотности.

В результате работы центра «Точка роста» школьники активнее участвуют в конкурсах, олимпиадах, учебно-исследовательских конференциях, творческих мероприятиях.

Современные цифровые микроскопы, «Цифровая лаборатория по биологии, химии и физике», оборудование для проведения опытов по химии, экспериментов и практических работ по физике и биологии, используется как на уроках, так и для подготовки сдачи ОГЭ и ЕГЭ. Цифровые микроскопы помогают и учителю, и учащимся сэкономить время при подготовке и проведению лабораторных и практических работ.

**В Центре «Точка роста» реализуются программы:**

**- по учебным предметам:**

Биологии 5-11 классы; Физике 7-11 классы; Химии 8-11 классы

**- внеурочной деятельности:**

«Естественнонаучная грамотность» 7-8 класс.

**Кадровый состав Центра:**

- Руководитель

- Педагоги дополнительного образования

- Педагог по предмету «Химия»

- Педагог по предмету «Биология»

- Педагог по предмету «Физика»

Педагоги Центра в течении 2023-2024гг. учебного года проходили различные курсы повышения квалификации, принимали участие в семинарах, вебинарах, конкурсах.

**Семинары:**

1. «Визуализация информациив современных учебных пособиях как эффективное средство формирования предметных и метапредметных компетенций обучающихся»

2. «Использованию стандартного комплекта оборудования Центра «Точка роста» при реализации программ естественнонаучной направленности**,** внеурочной деятельности»).

**Вебинары:**

1. Министерства Просвещения РФ. Тема занятия: «Формирование функциональной грамотности на внеурочных занятиях».

**Мастер- классы:**

* + 1. «Развитие функциональной грамотности на уроках биологии и химии», для учителей, попавших в ШНОР.

**Курсы:**

1.Федеральное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ» (г. Москва).

Название курса – «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора)» (Классные руководители).

"Обучение химии, биологии, физики на основании требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО", апрель 2023г.

«Подготовка экспертов по проверке развёрнутых ответов ОГЭ по физике», ДИРО РД

«Подготовка экспертов по проверке развёрнутых ответов ЕГЭ по химии и по физике», ДИРО РД.

**Результаты научно-практической конференции:**

*Проекты по предмету биология*

Оценка по работе над проектом «5» (5 учащихся).

*Проекты по предмету химия*

Оценка по работе над проектом «5» (2 учащихся).

*Проекты по предмету физика*

Оценка по работе над проектом «5» (1 учащихся).

Все занятия на базе центра «Точки роста» проводятся с использованием её технологических возможностей и оборудования.

На занятиях по внеурочной деятельности и дополнительному образованию учащиеся приобретают практические умения и навыки работы на ноутбуке.

Каждое из направлений не только помогает развить определенные навыки, вырабатывает самостоятельность в принятии решений, но и учит самоконтролю, помогает лучше ориентироваться в современном информационном пространстве.

Занятия объединений стимулируют мотивацию учащихся к получению знаний, формированию творческой личности, привитию навыков коллективного труда, а также развития интереса к технике, конструированию, нацелены на развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей учащихся, тягу к исследовательской и проектной деятельности, у школьников развиваются организаторские, коммуникативные и лидерские способности.

На сайте гимназии создан раздел «Точка Роста», в котором находятся материалы о деятельности Центра, с ними может ознакомиться каждый, так как работа Центра предполагает открытость и доступность.

**Рекомендации**

1. Педагогам предметов естественно-научного цикла на 2023/24 учебный год рассмотреть возможность использования инфраструктуры центра в рамках реализации общеобразовательных программ по своим предметам.

2. Педагогам центра обеспечить более широкий охват обучающихся 5–11-х классов для подготовки к олимпиадам, конкурсам и соревнованиям по физики, биологии, химии и для участия в них в 2023/24 учебном году.

**8.Работа педагогического коллектива по развитию интеллектуальных способностей обучающихся и выявлению одаренных детей**

Формы работы с одаренными учащимися:

* Участие в олимпиадах;
* Участие в очных и заочных викторинах и конкурсах на разных уровнях;
* Тематические предметные недели;
* проектная и исследовательская деятельность.

**8.1. Олимпиады**

В течение учебного года на базе школы дети принимали участие в трех этапах Всероссийской олимпиады школьников: школьном, муниципальном, региональном - и в малыхмуниципальных и областных олимпиадах.

**В I туре (школьном)** всего из 324 учащихся 4-11 классов участвовали в олимпиадах 150 человек.

Победителей и призеров в этом учебном году было 84 человека, а в прошлом году – 74.

**Во II туре (муниципальном)**принимали участие 24 школьника из 7-11 классов 35 раз (некоторые из них по 1-5 раз). Победителей нет, а количество призёров увеличилось на 6 человек), стало 8 человек:

* по английскому языку (учитель **Ибрагимова Б.Ш.)**– Гаджиметова А.Ю.-10 кл.

**- по русской литературе (Ахмедова Ф.Р.) –Ахмедова Д.А. 10 кл.**

**Региональные олимпиады**

В III туре (региональном) всероссийской олимпиады школьников участвовала ученица 10 кл.: по английскому яз. Гаджиметова А.Ю.(уч. **Ибрагимова Б.Ш.)**

**Вывод:** наблюдается отрицательная динамика в отношении победителей и призеров школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.

**Задачи:**

* учителям-предметникам еще больше внимания уделять подготовке учащихся к предметным олимпиадам, чтобы росло число призовых мест, чтобы было больше призеров и победителей.
* по мере возможности прорабатывать олимпиадные задания на уроках;
* активнее использовать интернет-ресурсы, дистанционное обучение.

**8.2 Проектная и исследовательская деятельность**

Проектной деятельностью учащиеся начинают заниматься уже в начальной школе. В среднем и старшем звене спланированы уроки по защите проектов по разным предметам, в-11 классе ведется урок «Индивидуальный проект», а во внеурочной деятельности с 5 по 11 класс - предмет «Социальный проект». Учащиеся 8 (9), 11 классов защищают индивидуальные проекты (могут защищать и коллективные); в 10 классе проходит предзащита.

Тематика проектов была самая разнообразная: «Киберпреступность», «Зубная паста для слона», «Литература и тату», «Экскурсия как средство развития речи», «Роль книги в жизни современных школьников», «Вторая жизнь бумаги», «Медицинские диагнозы литературных героев», «Природные красители», «Тайна подводной лодки С-178» и другие.

Выводы:

* в школе организована и ведется работа с одаренными детьми;
* работапедагогическогоколлективанаправленанаразвитиеинтеллектуально-творческих способностей учащихся через различные формы и методы организации деятельности школьников как на уроках, так и во внеурочное время.

**Задачи:**

* учителям-предметникам больше внимания уделять подготовке учащихся к предметным олимпиадам и проектно-исследовательской деятельности;
* привлекать к участию в конференциях учащихся начальной школы и 5-6 классов.

**Выводы**

Анализ методической работы в целом позволяет сделать вывод: план методической работы школы выполнен в полном объеме. Эффективность МО всех циклов находится на оптимальном уровне.Реализацияцелейизадачосуществляласьсогласнотребованиямгосударственных документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней, была направлена на кадровое обеспечение образовательного процесса. Учителя школы работали по рабочим программам, соответствующим УМК с учётом федерального перечня учебников, допущенных и рекомендованных РФ к использованию в образовательном процессе; отставания в соответствии с ФГОС нет. Методическая работа отражена на сайте школы. Четко прослеживается положительная динамика роста методического и профессионального мастерства некоторых педагогов.

Вместе с тем в методической работе просматриваются недостатки:

* отмечается формализм в деятельности некоторых членов МО;
* нет высоких результатов участия школьников в региональных конкурсах и предметных олимпиадах;
* нежелание педагогов участвовать в конкурсном профессиональном движении на муниципальном уровне.

**Основные задачи методической работы на 2024-2025 учебный год**

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями, проведением уроков с использованием цифровой образовательной среды (ЦОС) по новым ФОП, навыками анализа и самоанализа урока.
2. Продолжить своевременное обновление раздела «Методическая работа» на школьном сайте. Мотивировать учителей к созданию своих сайтов.
3. Продолжитьработупоповышениюростапрофессиональногоуровняпедагогов (аттестация, курсы).
4. Спланировать цикл открытых уроков по МО с учетом реальных возможностей поособозападающимвопросамиболеетщательнопродуматьорганизациювзаимопосещения уроков.
5. Продолжить систематическую работу с высоко мотивированными и талантливыми обучающимися.

**Анализ воспитательной работы МКОУ «Новолакская гимназия»**

Воспитательная работа в гимназии в 2023/2024 учебном году реализовывалась по программе Воспитания в соответствии с нормативными документами.

**Целью воспитательной работы школы на 2023- 2024 учебный год** является: создание условий для последовательного усвоения обучающимися базовых социокультурных ценностей, успешной самореализации, подготовки обучающихся к жизненному самоопределению, полноценной социализации и интеграции в социум.

**Задачи на 2023-2024учебный год:**

• активизация работы по участию учащихся в конкурсах, фестивалях, выставках, соревнованиях различного уровня, усилив работу с детьми ОВЗ;

• формирование у обучающихся готовности к самостоятельному выбору в пользу здорового образа жизни, ценностного отношения к своему здоровью;

• усилить работу по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних, максимально привлекать учеников к участию в жизни гимназии, класса, занятиях внеурочной деятельности, секций;

• формирование у обучающих гуманистических взглядов и убеждений, потребностей и мотивов нравственного поведения;

• развитие системы работы с родителями и общественностью;

• расширение связи с социумом, разработка (участие) социально-значимых проектов взаимодействия с объектами социума по различным направлениям деятельности школы;

• поддержание и укрепление школьных традиций, способствующих развитию общешкольного коллектива.

Анализ воспитательной работы школы состоит из пяти частей:

1. Краткая характеристика воспитательной работы гимназии.

2. Кадровый состав воспитательной службы гимназии.

3. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса.

4. Методическая сопровождение воспитательной работы.

5. Степень реализации плана воспитательной работы.

***1. Краткая характеристика воспитательной работы школы***

Целью воспитательной работы МКОУ «Новолакская гимназия» является создание в гимназии условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

 в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;

 в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;

 в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу селу, району, республике и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.

 достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы гимназии через решение

следующих ***задач:***

 реализовывать воспитательные возможности основных школьных дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

 реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни гимназии;

 вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

 использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

 инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне гимназии, так и на уровне классных сообществ;

 поддерживать деятельность функционирующих на базе гимназии детских общественных объединений и организаций;

 организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать

их воспитательный потенциал;

 организовывать профориентационную работу со школьниками;

 организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;

 развивать предметно-эстетическую среду гимназии и реализовывать ее воспитательные возможности;

 организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках инвариантных модулей рабочей программы воспитания: «Урочная деятельность», «Внеурочная деятельность», «Классное руководство», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профориентация», «Основные школьные дела», «Внешкольная деятельность», «Профилактика и безопасность»

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО и СОО.

**Внеурочной деятельностью охвачены учащиеся 1-11 классов по 7 направлениям. Количество часов: 1-4 кл. – 4 ч.; 5-10кл. – 4ч. Практически все педагоги школы задействованы во ВУД. Занятия проводятся регулярно и строго по расписанию. Внеурочная деятельность охватывает все образовательные области. Результатом является содействие интеллектуальному, духовно-нравственному и физическому развитию личности школьника, а также активное участие ребят в различных олимпиадах, конкурсах, программах.**

Основной целью работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков является осуществление социально-педагогической поддержки всем нуждающимся в ней учащимся школы; обеспечение охраны жизни и здоровья детей; обеспечение обязательного всеобуча.

Количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете на конец года – 3 учащихся.

Проведено 10 заседаний совета пофилактики, на которые были приглашены 23 обучающихся за нарушение дисциплины, неуспевающие и пропускающие ученые занятия без уважительной причины.

В начале учебного года социальным педагогом совместно с классными руководителями составлен социальный паспорт школы. С 15.09 по 31.10 проведено социально-психологическое тестирование учащихся 7-11 классов. В течении года проводились встречи-беседы с инспектором КДН. Совершенствованию правовой культуры способствует участие в различных мероприятиях: в сентябре, мае акция «Телефон доверия», в октябре областная акция «Наша жизнь в наших руках», в ноябре «Мы выбираем ЗОЖ» (где ребята рисовали плакаты), 1 декабря акция «СТОП ВИЧ/СПИД» с ноября 2023г по февраль 2024г акция «Безопасность детства».

Согласно плану работы с целью физического воспитания, сохранения здоровья детей, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия проводилась системная работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности, в том числе через деятельность отряда ЮИД. Были проведены встречи – беседы с сотрудниками МЧС, ДПС.

**Приоритетные направления воспитательной работы в 2023– 2024 учебном году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление воспитательной работы** | **Задачи работы по данному направлению** |
| **Общеинтеллектуальное** (популяризация научных знаний, проектная деятельность) | Активная практическая и мыслительная деятельность.  Формирование потребности к изучению, создание положительной эмоциональной атмосферы обучения, способствующей оптимальному напряжению умственных и физических сил учащихся.  Воспитание экологической грамотности и социально значимой целеустремленности в трудовых отношениях школьников.  Изучение обучающимися природы и истории родного края.  Проведение природоохранных акций.  Выявление и развитие природных задатков и способностей обучающихся. |
| **Общекультурное** (гражданско-патриотическое воспитание, приобщение детей к культурному наследию, экологическое воспитание) | Формирование гражданской и правовой направленности личности, активной жизненной позиции.  Формирование у воспитанников такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность.  Воспитание любви и уважения к традициям Отечества, центра образования, семьи.  Воспитание уважения к правам, свободам и обязанностям человека. |
| **Духовно-нравственное** (нравственно-эстетическое воспитание, семейное воспитание) | Приобщение к базовым национальным ценностям российского общества, таким, как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество.  Формирование духовно-нравственных качеств личности.  Воспитание человека, способного к принятию ответственных решений и к проявлению нравственного поведения в любых жизненных ситуациях.  Воспитание нравственной культуры, основанной на самоопределении и самосовершенствовании.  Воспитание доброты, чуткости, сострадания, заботы и милосердия.  Создание единой воспитывающей среды, в которой развивается личность ребенка, приобщение родителей к целенаправленному процессу воспитательной работы образовательного учреждения.  Включение родителей в разнообразные сферы жизнедеятельности образовательного учреждения. |
| **Здоровьесбегающее направление:**  (физическое воспитание и формирование культуры здоровья, безопасность жизнедеятельности) | Формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни с целью сохранения, и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся как одной из ценностных составляющих личности обучающегося и ориентированной на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.  Формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих, усвоение ими знаний и умений распознавать и оценивать опасные ситуации, определять способы защиты от них, оказывать само- и взаимопомощь  Способствовать преодолению у воспитанников вредных привычек средствами физической культуры и занятием спортом. |
| **Социальное**  (самоуправление, воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду в жизни, подготовка к сознательному выбору профессии) | Формирование готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учетом потребностей рынка труда. Формирование экологической культуры.   Формирование общественных мотивов трудовой деятельности как наиболее ценных и значимых, устойчивых убеждений в необходимости труда на пользу обществу. Воспитание личности с активной жизненной позицией, готовой к принятию ответственности за свои решения и полученный результат, стремящейся к   самосовершенствованию, саморазвитию и самовыражению. |
| **Профилактика безнадзорности и правонарушений, социально-опасных явлений** | Совершенствование правовой культуры и правосознания обучающихся, привитие осознанного стремления к правомерному поведению.  Организация работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения обучающихся.  Организация мероприятий по профилактике правонарушений, наркомании, токсикомании, алкоголизма.  Проведение эффективных мероприятий по предотвращению суицидального риска среди детей и подростков.  Изучение интересов, склонностей и способностей учащихся, включение их во внеурочную кружковую общественно-полезную деятельность.  Организация консультаций специалистов (педагога-психолога, логопеда) для родителей и детей «группы риска». |
| **Методическая работа** | Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей.  Повышение методического мастерства классных руководителей.  Оказание методической помощи классным руководителям в работе с классом.  Использование новых форм воспитательной работы в соответствии современными требованиями ФГОС. |
| **Контроль за воспитательным процессом** | Соблюдение отчетности всех частей воспитательного процесса. Выявление успехов и недостатков в воспитательной работе. |

Воспитательная деятельность гимназии в 2023-2024 учебном году представлена основными модулями:

- **Инвариантных:**

 Классное руководство.

 Курсы внеурочной деятельности.

 Школьный урок.

Самоуправление.

 Профориентация

 Профилактика и безопасность «Я выбираю жизнь»

 Работа с родителями

 Этнокультурное воспитание

- **Вариативных:**

 Волонтёрская деятельность

 Детские общественные организации

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО и СОО.

Для качественной оценки воспитательной деятельности использовались следующие материалы:

− справка по итогам анализа воспитательной работы на уровне классных коллективов;

− справки по итогам внутришкольного контроля по вопросам воспитания;

− анализ работы Советника директора по ВР, учителей-предметников, педагогов дополнительного образования;

− анализ работы социального педагога, педагога-психолога.

***2. Кадровый состав воспитательной службы школы.***

* Заместитель директора по ВР-Агасиева З.М.
* Советник директора по воспитательной работе –Хазамова З.М.
* Вожатая- Нажаева Р.А.
* Педагог-психолог-Давлетмирзаева А.А.
* Социальный педагог-Гаджиева П.М.
* Классные руководители

Вывод: штат воспитательной службы сформирован в необходимом объеме, имеются все

необходимые специалисты.

***3. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса***

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ФОП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы:

1. Для взаимодействия классного руководителя с коллективом (классные аудитории).

2. Для работы органов самоуправления, проведения культурного досуга и занятий

художественным творчеством (актовый зал, Центр детских инициатив оснащенные ауди-видео аппаратурой, фото-камерой).

3. Для работы психолого-педагогических и социологических служб (кабинет психолога).

4. Для объектов социокультурной среды (библиотека).

5. Для спортивных сооружений (зал оснащён игровым, спортивным оборудованием и инвентарём).

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы обеспечивает возможность:

 проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения

обучающихся;

 систематических занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;

 обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях.

***4. Методическое сопровождение воспитательной работы***

Методическое сопровождение воспитательной работы осуществлялось через данные формы:

 Обеспечение необходимой установочной документацией;

 Установочные, текущие и итоговые совещания педагогов (их главное назначение — инструктаж, накопление идей и способов их реализации, психолого-педагогический анализ происходящего, обмен опытом);

 Проведение регулярных и эпизодических (особо востребованных и актуальных) семинаров;

 Диагностика и мониторинг воспитательного процесса;

 Нахождение возможных путей внедрения в практику современных воспитательных

технологий;

 Проведение и психолого-педагогический анализ воспитательных мероприятий;

 Организация обмена опытом работы классных руководителей, обобщение и распространение передового опыта.

Выводы:

1. 1. Тематика педсоветов, семинаров, совещаний была связана с деятельностью педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей, Советника директора по ВР.

2. План работы ШМО классных руководителей реализован. Необходимо внести в план работы ШМО классных руководителей мероприятия по организации воспитательной работы в 2024-2025 учебном году в соответствии с рабочей программой воспитания.

3. В 2023-24 году проведены все запланированные педагогические советы по воспитательной работе.

Рекомендации:

1. Рассмотреть вопрос участия классных руководителей в конференциях и мастер- классах по вопросам организации воспитательной работы в соответствии с рабочей программой воспитания, формирования творческой активности обучающихся, построению системы активного взаимодействия с родителями обучающихся.

2. Организовать методическую поддержку классным руководителям по составлению календарных планов воспитательной работы с классами, с родителями в соответствии с требованиями рабочей программы воспитания и с учетом календарного плана воспитательной работы школы.

***5. Степень реализации плана воспитательной работы***

Реализация программы воспитания проводилась по направлениям (модулям программы воспитания) и выполнению календарного плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

***Ключевые школьные дела***

Основные школьные дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми.

Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

- День Учителя (поздравление учителей, подготовленная обучающимися-волонтёрами);

- День Самоуправления, который проходит по старой доброй традиции. Данное мероприятие воспитывает в детях чувство ответственности принимать самостоятельные решения, развивает речь, коммуникативные способности.

- Линейка ко Дню матери

-Праздник осени

- праздники, концерты, конкурсные программы в Новогодние праздники, 23 февраля, 8 Марта, День Победы, выпускные вечера, День Знаний, «Последний звонок» и др.;

Анализ качества и количества классных мероприятий показал:

- мероприятий проведено на 11 %, больше, чем в прошлом году этого же периода.

- качество мероприятий – в большинстве «удовлетворительное»

- динамика позитивных отзывов школьников, родителей, педагогов о воспитательных делах, событиях и мероприятиях по сравнению с прошлым годом выросло на 11 процентов.

Рекомендации:

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне гимназии, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.
2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

***Классное руководство***

На начало 2023-2024 учебного года в гимназии сформировано 23 классных коллективов.

Классные руководители 1–11х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с Рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

На протяжении учебного года каждый классный руководитель проводил:

Ежедневно:

1. Работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия учащихся.

2. Организация питания учащихся.

3. Индивидуальная работа с учащимися.

Еженедельно:

1. Проведение мероприятий в классе (по плану).

2. Работа с родителями (по ситуации).

3. Работа с учителями-предметниками (по ситуации).

Каждый месяц:

1.Встреча с родителями (по ситуации).

Один раз в четверть:

1. Оформление электронного классного журнала по итогам четверти.

2. Проведение родительского собрания.

3. Анализ выполнения плана работы за четверть, коррекция плана воспитательной работы на новую четверть.

Один раз в год:

1. Оформление личных дел учащихся.

2. Анализ и составление плана работы класса.

3. Статистические данные класса (1 сентября), работа с социальным паспортом класса.

Все классы активно участвовали в школьных мероприятиях. Классные руководители стремятся подготовку к участию ребят в общешкольных делах проводить на высоком качественном уровне, мотивируют школьников на раскрытие своих способностей, талантов. Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

 тематические классные часы;

 участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, конкурс чтецов и тд.

 коллективные творческие дела;

 участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;

 индивидуальные беседы с учащимися;

 работа с портфолио;

 индивидуальные беседы с родителями;

 родительские собрания.

Выводы:

1. Деятельность классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.

2. В основном все классные руководители подходят к своей работе с ответственностью руководствуясь функциональным обязанностями. Однако в коллективе есть классные руководители, за которым нужен особый контроль (несвоевременная сдача документации, низкая активизация обучающихся в подготовке и участия в мероприятиях, некачественная подготовка к классным часам, снижение посещения родительских собраний родителями).

3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.

Рекомендации:

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход, с включением активных форм работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.

2. Обеспечить своевременное заполнение журналов классных часов и предоставление необходимой документации и запрашиваемой информации.

3. В течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном мероприятии.

4. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса.

5. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.

***Школьный урок***

Воспитательный потенциал урока был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы в гимназии.

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

Выводы:

1. Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков выше среднего.

Рекомендации:

1. Учителям при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:

− использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;

− использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;

− побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;

− выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися и их родителями, не допускать оскорблений и унижений обучающихся, а также возникновения конфликтных

ситуаций.

2. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

***Внеурочная деятельность***

Внеурочная деятельность в 2023-2024 учебном году организована в соответствии с обновленной ФАОП и осуществлялась по следующим направлениям:

 информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;

 занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;

 занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся, занятие «Россия – мои горизонты»;

 занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;

 занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей, обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;

 занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Основными формами организации внеурочной деятельности выступают кружки и секции.

Применяются такие формы внеурочной деятельности, как экскурсии, конкурсы, соревнования, исследования, проектная деятельность и т. п., а также участие в социальных

акциях, используются в рамках воспитательной работы класса.

Школьный спортивный клуб спортивно-оздоровительной направленности – Спортивные игры, «Мини-футбол», «Волейбол»

Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме.

Следующая составляющая внеурочной деятельности - воспитательные мероприятия различных направленностей, организуемые на двух уровнях: уровне классного коллектива

и уровне школы – информация о них представлена в разделах «Классное руководство» и «Основные школьные дела». Охват обучающихся классными мероприятиями составляет

94%, школьными – 68%.

Выводы:

1. В гимназии реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности школьников: игровая, познавательная, проблемно-ценностное общение, досугово-развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, трудовая, спортивно-оздоровительная деятельность, краеведческая.

2. Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности средний.

Рекомендации:

1. При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы.

***Работа с родителями (законными представителями) обучающихся***

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на

двух уровнях:

− индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;

− групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество гимназии в социальной сети «Вконтакте» и «Телеграмм».

В течение учебного года проведено по 4 родительских собраний в каждом классе. Классные родительские собрания проводились в очном формате, общешкольные родительские собрания в очном формате.

Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы.

Родители как участники образовательных отношений, активно включены в управление школьной жизнью через родительские комитеты классов и школы, родительские собрания.

***Самоуправление***

Одним из главных разделов воспитательной работы в нашей школе является развитие ученического самоуправления, которое выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического

коллектива.

Один раз в месяц проводятся заседания Совета школьников и ученического актива, на которых планируются, обсуждаются, готовятся разные мероприятия. Заседания всегда массовые, интересные, продуктивные. Дети активно участвуют в обсуждении различных

вопросов, примеряя на себе роли руководителей.

На очередном заседании, был утверждён план работы ученического самоуправления, по которому актив школьного самоуправления работал целый год:

|  |  |
| --- | --- |
| Месяц | Мероприятия |
| Сентябрь | Праздник «Первый звонок»  Выборы органов ученического самоуправления  Конкурс поделок из природного материала  Конкурс плакатов «Осторожно дети» |
| Октябрь | День пожилого человека  Поздравление учителей-ветеранов  Мероприятие ко Дню Учителя:  Выпуск стенгазет  День учителя.  Осенний Бал |
| Ноябрь | Акция «Спорт вместо наркотиков»  Международный день отказа от курения «Скажи, НЕТ!» |
| Декабрь | Анкетирование «Моё понятие о здоровом образе жизни»  Путешествие в новогоднюю сказку  Дискотека «Новогоднее шоу»  Конкурс украшения кабинетов |
| Январь | Акция «Блокадный хлеб»  Акция «Свеча памяти» |
| Февраль | Конкурс инсценированной военно-патриотической песни «Песни  военных лет», посвященные Дню Защитника Отечества  Выпуск газеты ко дню Защитника Отечества |
| Март | Мероприятия, посвященные 8 Марта:  - концерт для учителей и мам  - выпуск праздничной стенгазеты |
| Апрель | Мероприятия, посвященные Всемирному дню здоровья  Мероприятия, посвященные Дню космонавтики |
| Май | Акции «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», «Журавлики»  Вахта памяти  Уроки мужества  Праздник последнего звонка |

Анализируя работу ученического самоуправления в 2023-2024 уч. году, следует отметить

следующие положительные результаты:

- Вовлечение более 70% учащихся в школьные мероприятия

- Широкий спектр выбора для участия в мероприятиях творческой, спортивной, интеллектуальной направленности

- Информирование о деятельности ученического самоуправления на сайте школы.

При подведении итогов работы ученического самоуправления, следует отметить

выявленные проблемы:

- Недостаточное взаимодействие между всеми участниками школьного самоуправления, вне зависимости от возраста и класса.

Рекомендации:

1. Разработать и внедрить систему обучения активистов, которая обеспечит преемственность поколений;

2. Привлечь к работе новых активистов, пересмотреть методы работы с активом школьного ученического самоуправления, поиск более эффективных методов. Воздействие на сознательность учащихся и их приобщения к общему делу;

3. Способствовать повышению уровня воспитанности учащихся, повышению роли ученического самоуправления.

***Профориентация***

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023-2024 учебном году в школе введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

В 2023-2024 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне.

Для реализации программы базового уровня в школе для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

 назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе;

 определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог;

 специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;

 сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;

 разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

В период с 01.09.2023 до 24.05 2024 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| 01.09.2024 | В расписании занятий внеурочной  деятельности 6–11-х классов  предусмотрено проведение  профориентационных уроков  еженедельно (по четвергам, 1 час) «Россия- горизонты» | Заместитель директора по ВР |
| 10.09.2023 | Регистрация школы в проекте  «Билет в будущее» –  зарегистрировано 36 обучающихся  6–11-х классов | Заместитель директора по ВР |
| 21.10.2023–  27.10.2023 | Проведены групповые  консультации с обсуждением  результатов онлайн-диагностики | Классные руководители |
| Март | Обеспечена возможность участия  родителей, обучающихся 6–11-х  классов в родительском собрании  по профориентации | Классные руководители |
| В течение года | Экскурсии на предприятия г.Махачкалы | Классные руководители |
| В течение года | Участие в мероприятиях | Классные руководители |

Выводы:

1. Гимназия реализует профориентационный минимум на основном уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для основного уровня.

2. Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.

3. В реализации профориентационного минимума используются разнообразные формы урочной и внеурочной деятельности, современные педагогические технологии.

Рекомендации:

1. Активизировать разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях участия в проекте «Билет в будущее».

2. Усилить контроль со стороны классных руководителей за прохождением обучающимися профессиональных диагностик и использованием индивидуальных

рекомендаций, выданных детям по результатам диагностик, в построении

индивидуальных маршрутов школьников.

3. Привлекать родителей, учащихся к участию в реализации профориентационного

минимума.

***Профилактика и безопасность «Я выбираю жизнь»***

В целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школе осуществляют свою деятельность Советы профилактики в соответствии с Положением о Совете, приказом о создании Советов в 2023-2024 учебном году, годовым планом работы. В 2023-2024 учебном году были проведены 9 плановых заседаний Советов и одно внеплановое.

За весь период 2023-2024 учебного года в школе мероприятия профилактической направленности в 2023-2024 учебном году проводились:

в соответствии с планом межведомственного взаимодействия;

с планом профилактической работы на 2023-2024 учебный год;

с планом профилактики экстремизма;

с планом профилактики суицида;

с планами работы Советов профилактики;

с индивидуальными планами профилактической работы;

с планом мероприятий профилактики зависимого поведения среди обучающихся по итогам проведения социально-психологического тестирования 2023-2024 учебного года.

Классные руководители, привлеченные к реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

Состоящих на учете семей, находящихся в социально-опасном положении – нет.

Учащимся состоящих на различных видах учёта организовано:

- дополнительные занятия с целью улучшения успеваемости обучающихся,

имеющих трудности в обучении;

- оказывается помощь родителям в воспитании, обучении детей с учетом специфики психического и физического состояния ребенка по результатам заключения психолого -медико- педагогической комиссии

- проводятся среди детей воспитательно-профилактическая работа в целях устранения различных факторов и причин безнадзорности и правонарушений.

С целью формирования законопослушного поведения в гимназии реализуется целевая программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Реализация Программы предусматривает:

- назначение ответственных лиц за организацию профилактической работы, утверждение

плана работы гимназии по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в 2023-2024 учебном году реализованы все мероприятия Плана);

- организация деятельности Советов профилактики (в 2023-2024 учебном году проведены все запланированные заседания)

-постановку на внутришкольный учет для оказания социально-психологической и педагогической помощи в рамках реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимися, имеющими отклонения в поведении;

- дисциплинарные взыскания обучающимся в 2023-2024 учебном году не выносились;

- выявление и ведение учета обучающихся, находящихся в социально опасном положении в целях оказания им социально-психологической, педагогической помощи, предупреждения совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- использование в работе методик диагностики обучающихся по выявлению подростков с проявлениями девиантного поведения;

- взаимодействие с сотрудниками служб профилактики;

- оформление правовых уголков и распространение памяток для обучающихся и родителей.

Оказание консультативной помощи несовершеннолетним, в соответствии с Федеральным законом от 1999 г №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в части организации профилактической работы образовательных учреждений, осуществляется:

- посредством организации консультаций и бесед для обучающихся и родителей сотрудниками служб профилактики.

-при проведении воспитательных мероприятий классными руководителями, сотрудниками служб профилактики, заместителем директора по воспитательной работе, школьным психологом, социальным педагогом;

- посредством распространения памяток и информационных листов для обучающихся и родителей; размещения информации на школьном сайте.

***Выводы:*** в гимназии созданы оптимальные условия для формирования законопослушного поведения обучающихся, профилактики безнадзорности и правонарушений, асоциального поведения. Проведены и обобщены итоги межведомственных профилактических акций. Своевременно сформированы и обновлены банки данных по различным категориям учащихся и их семей. Проведена работа по реализации проектов антинаркотической направленности в электронных средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет. Целенаправленно проводится работа по улучшению качества воспитания за счет формирования у обучающихся ценностей здорового образа жизни, формирования активной гражданской позиции в сфере профилактики наркомании. Планомерно и целенаправленно проводится информационно-наглядная агитация, развитие и стимулирование детского творчества.

*Рекомендации:*

1. Продолжить профилактическую работу с родителями и их детьми, намечать и реализовать конкретные действия со стороны родителей, школы, социального педагога и педагога-психолога, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи обучающимся.

2. Социальной и психологической службе гимназии, классным руководителям осуществлять постоянный контроль за семьями, имеющими детей группы риска и неблагополучными семьями.

3. Психолого-педагогическая поддержку осуществлять через проведение родительских лекториев, проведение тематических встреч и родительских собраний.

4. Вовлекать в работу с трудными подростками не только социального педагога, педагога-психолога и классного руководителя, но и педагогов дополнительного образования, мотивировать этих детей к творческой и трудовой деятельности.

***Детские общественные организации***

В 2022 году гимназия вступила в ряды Общероссийской общественно- государственной детско-юношеской организации «Движение первых». Создано первичное отделение РДДМ 60% обучающихся, 70 % педагогов нашей гимназии стали членами «Движения первых».

Всероссийский проект «Орлята России» - Программа развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» проводится в целях реализации Федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан российской федерации»

зарегистрированы 100% учащиеся начальных классов.

Создали Центр детских инициатив. Успешно работает школьное самоуправление.

Гимназия прошла верификацию на портале Добро.ру. Первичное отделение РДДМ работает в полную силу, ведется еженедельная работа с активистами РДДМ, был создан Штаб Воспитательной Работы, который активно работает в гимназии.

В нашей гимназии в рамках военно-патриотического воспитания школьников действует юнармейское движение. Ведет работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пропагандирует правила дорожного движения среди учащихся нашей гимназии.

Все запланированные мероприятия, в том числе приуроченные к памятным датам, проведены на должном уровне. Отчеты о проведенных мероприятиях размещаются в сети Телеграмм и ВК.

Вывод:

1. Ответственное отношение классных руководителей к подготовке детей для мероприятий;

2. Активная помощь в организации со стороны учеников;

3. Разнообразие форм проведения, тематики мероприятий;

4. Новые формы проведения школьных мероприятий;

Рекомендации:

В 2024-2025 учебном году продолжить работу по гражданско-патриотическому воспитанию, воспитанию здорового образа жизни и другим направлениям, а также интенсивнее привлекать ребят к организации, проведению, и участию в мероприятиях, укрепить взаимное сотрудничество между педагогическим составом школы и учащимися.

Достижения наших учащихся за 2023 – 2024 учебный год

1. Муниципальный этап республиканского конкурса «Верны Юидовской стране»-2 место
2. Муниципальный этап республиканского конкурса «Мы за здоровый образ жизни»-2 место
3. Муниципальный этап республиканского конкурса рисунков «Рисуем мир»-2 место
4. Муниципальный этап республиканского конкурса «Без срока давности»-1 место

Муниципальный этап республиканского конкурса «Волонтёры могут всё»-2 место

1. Муниципальный этап республиканского конкурса «Моё будущее призвание»-2 место
2. Муниципальный этап республиканского конкурса «Ворошиловский стрелок»-3 место
3. Муниципальный этап республиканского конкурса «Экотропа»-1 место (призёр республиканского этапа)
4. Муниципальный этап республиканского творческого конкурса рисунков в сфере противодействия коррупции-1 место
5. Муниципальный этап республиканского конкурса «Президентские состязания»-1 место

***Общие выводы***

1. В личностном развитии школьников за 2023-2024 учебный год отмечается устойчивая позитивная динамика, в том числе в развитии патриотических качеств личности обучающихся.

2. Качество воспитательной работы гимназии в 2023-2024 году можно признать удовлетворительно.

3. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся гимназии приняла активное участие в классных мероприятиях.

4. Обучающиеся гимназии принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного уровня и показывают хорошие результаты.

5. Внеурочная деятельность была организована согласно модулю «Внеурочная деятельность». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить, как удовлетворительную.

6. Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями, а также в рамках модуля «Профилактика и безопасность» и деятельности общественного объединения реализована в полном объеме. По результатам анализа профилактической работы отмечается положительная динамика.

7. Работа с родителями в течение года проводилась согласно модулю «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» и планам воспитательной работы в классах в различных формах. Вовлеченности и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы.

8. Работа органов школьного ученического самоуправления осуществлялась в соответствии с планом модуля «Самоуправление». Работу Совета старшеклассников можно оценить, как хорошую.

9. Работа по профориентации осуществлялась в соответствии с планом модуля «Профориентация». Эффективность профориентационной работы в среднем по школе можно оценить, как удовлетворительную.

10. Работа ШМО классных руководителей осуществлялась в соответствии с планом ШМО и поставленными целями и задачами воспитательной работы. По результатам работу ШМО можно оценить, как хорошую.

11. Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования. Степень реализации – 88 процентов.

# Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования

Одна из основных задач, стоящих перед коллективом школы – это совершенствование управления качеством образования. Это значит обоснование, выбор и реализация мер, позволяющих получить высокие результаты при минимальных затратах времени и усилий со стороны всех участников образовательного процесса. Существенную роль в решении этой задачи решает внутренняя система оценки качества образования.

Нормативно-правовой базой еѐ функционирования служит

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта начального общего образования», (зарегистрирован в Минюсте 22 декабря 2009 года, рег. №17785, Устав **МКОУ «Новолакская гимназия им. Исаева Мутея»** «Положение о

внутренней системе оценки качества образования в **МКОУ «Новолакская гимназия им. Исаева Мутея»**

ФСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся,

эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов ФСОКО.

Основными пользователями ФСОКО являются:

* педагогический коллектив школы и представители родительской общественности;
* обучающиеся и их родители (законные представители);
* учредитель общеобразовательного учреждения;
* общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования;
* органы управления образованием.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

* системы внутришкольного контроля;
* общественной экспертизы качества образования;
* лицензирования;
* государственной аккредитации;
* государственной итоговой аттестации выпускников; мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

* образовательная статистика;
* промежуточная и итоговая аттестация;
* мониторинговые исследования;
* социологические опросы;
* отчеты работников школы;
* посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Организационная структура, занимающаяся внутренней системой оценки качества образования, экспертизой качества образования и

интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, Методический совет школы, методические объединения учителей-предметников, временные структуры.

Администрация гимназии:

* формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ФСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;
* разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
* обеспечивает на основе образовательной программы проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
* организует систему мониторинга качества образования в МКОУ

«Новолакская гимназия», осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;

* организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
* обеспечивает условия для подготовки работников гимназии и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы гимназии за

учебный год, публичный доклад директора гимназии);

* принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО;

# Методические объединения учителей предметников:

* участвуют в разработке методики оценки качества образования;
* участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
* участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
* содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их

совершенствованию;

* готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

# Педагогический совет гимназии:

* + - * содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
      * содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;
      * инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
      * принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы; принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
      * принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе; участие в оценке

качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их

распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами школы.

* + - * содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
      * принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
      * заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического

режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;

* + - * принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

# Оценка результатов предметных олимпиад и конкурсов

В 2023 году в Новолакском муниципальном районе проведены олимпиады в соответствии с перечнем предметов Всероссийской предметной олимпиады школьников. Результаты участия учащихся МКОУ «Новолакская гимназия» неутешительные. К сожалению, очень невысоки результаты участия в олимпиадах муниципального и регионального уровней. Следует серьёзно поработать учителям МКОУ «Новолакская гимназия» над подготовкой учащихся к олимпиадам всех этапов.

# Оценка внеурочной деятельности

Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего и основного общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего и основного общего образования. Внеурочная деятельность - понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

Внеурочная деятельность в ОО организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Перечень программ, реализуемых в рамках внеурочной деятельности:

* Спортивно-оздоровительное направление;
* Духовно-нравственное направление;
* Социальное направление;
* Общеинтеллектуальное направление;
* Общекультурное направление.

По результатам 2023 года 350 (67,8 %) обучающиеся гимназии приняли участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях различного уровня. В некоторых из них стали призёрами и победителями.

# Состояние здоровья обучающихся, меры по охране и укреплению здоровья

В гимназии в целом соблюдаются санитарно-гигиенические требования к основным составляющим деятельности образовательного учреждения:

* составлению расписания уроков и расписания внеурочной деятельности;
* состоянию учебной мебели и ее соответствию возрасту учащихся;
* учебно-трудовой нагрузке, не допускающей превышение предельно допустимых норм;
* рекомендации обследования детей с ослабленным здоровьем и обеспечение щадящих условий обучения таких детей;
* соблюдению теплового и светового режима, противопожарной безопасности;
* работе по предотвращению травматизма и несчастных случаев;
* соблюдению техники безопасности;
* проведению ежегодного медицинского осмотра и мероприятий по профилактике заболеваемости;
* работе школьных кабинетов в соответствии с санитарно-гигиеническим режимом.

В целях профилактики утомляемости, нарушения осанки, зрения на уроках проводятся динамические паузы. В оздоровительных целях созданы условия для удовлетворения биологической потребности школьников в отдыхе и движении (перемены не менее 10 минут). Уровень физического развития школьников зависит от состояния физического воспитания в гимназии. Наряду с уроками физической культуры в гимназии проводятся массовые физкультурно- спортивные мероприятия. Физическое развитие учащихся и пропаганда здорового образа жизни – одно из направлений воспитательной работы. Создана и реализуется программа «Школа здоровья», предусматривающая ряд мероприятий и мер по укреплению здоровья учащихся.

# Социально – психологическая работа:

Тестирование СПТ, профилактика наркомании и табакокурения, предотвращения жестокого обращения с детьми и подростками.

# Приоритеты в развитии воспитания и дополнительного образования.

* 1. Социальное партнёрство
  2. Детские коллективы: РДШ, Волонтеры.
  3. Организация каникул и летнего отдыха обучающихся: летний, пришкольный лагерь.
  4. Содержание деятельности органов самоуправления:
     + Познавательная **деятельность** – предметные недели, встречи с интересными людьми, интеллектуальные игры, диспуты, конференции, консультации (взаимопомощь учащихся в учебе), разработка проектов и их реализация.
     + Трудовая деятельность – забота о порядке и чистоте в школе, благоустройство школьных помещений, организация дежурства;
     + Спортивно-оздоровительная деятельность - организация работы спортивных секций, соревнований, спортивных эстафет, дней здоровья;
     + Художественно-эстетическая деятельность - концерты, праздники, конкурсы, акции, выставки, встречи.

Вся деятельность планируется самими учащимися, в ходе реализации плана учащимся оказывается помощь, как на классном, так и на общешкольном уровне.

# Финансовое обеспечение функционирования и развития школы

* 1. Перечень источников финансирования школы: Федеральный, республиканский, муниципальный.
  2. Отчёт о расходовании бюджетных средств: Ежемесячный, ежеквартальный, годовой.
  3. Отчет о расходовании привлеченных внебюджетных средств(пожертвований).

# Основные направления ближайшего развития гимназии:

1. **Повышение качества образования. Переход на новые образовательные стандарты. Управление качеством школьного образования**
   1. Разработка и внедрение целевой программы управления качеством в ОУ.
   2. Разработка и внедрение программы работы с разными категориями обучающихся (с повышенной мотивацией, с проблемами в обучении, с проблемами в здоровье и др.)
   3. Обновление системы оценивания образовательных результатов на основе рейтинговой оценки деятельности учащихся и педагогов.
   4. Формирование базы данных развития ОУ.
   5. Формирование системы подготовки учащихся к ГИА.

# Реализация ФГОС

* 1. Повышение квалификации педагогов в соответствие с новыми стандартами.
  2. Коррекция учебного плана в соответствие с новыми требованиями.
  3. Реализация нового подхода к оценке образовательных результатов - мониторинг развития познавательной, мотивационной, коммуникативной и психосоциальной сфер личности школьника в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения.
  4. Овладение педагогами технологией деятельностного метода в обучении.
  5. Выработка новой комплексной системы оценивания достижений ученика.

# Расширение образовательного пространства школы

* 1. Расширение системы дополнительного образования.
  2. Совершенствование профильной и предпрофильной подготовки.
  3. Создание банка программ спецкурсов, элективных курсов, кружков в системе дополнительного образования, позволяющих мобильно реагировать на изменяющийся социальный заказ.
  4. Расширение системы межрегионального и межшкольного сотрудничества

# Предпрофильное обучение

* 1. Создание и реализация модели предпрофильного обучения в школе.
  2. Заключение договоров с высшими учебными заведениями.
  3. Разработка и внедрение программы ранней профориентации.
  4. Разработка системы элективных курсов для реализации индивидуальных образовательных маршрутов в предпрофильных классах.

# Развитие системы поддержки талантливых детей

* 1. Система работы с детьми с повышенной мотивацией.
  2. Организация систематической работы научного общества.

# Проектная и исследовательская деятельность

* 1. Работа педагогических площадок по проектной деятельности.
  2. Развитие учительского проектирование.
  3. Организация работы проектного клуба.
  4. Участие школьников и педагогов в конкурсах проектных работ различного уровня.

# Сохранение и укрепление здоровья школьников

* 1. Мониторинг здоровья.
  2. Осуществление перехода от обязательных для всех мероприятий к индивидуальным программам развития здоровья школьников.
  3. Формирование здоровьесберегающего пространства школы.
  4. Повышение квалификации педагогов в области здоровьесберегающей педагогики.
  5. Развитие медицинской службы школы.
  6. Школьная программа против курения.
  7. Оптимизация учебной нагрузки за счёт совершенствования режима работы школы.
  8. Создание центра взаимодействия семьи и школы на базе психологической службы для консультационной помощи учащимся, создание психологически безопасного пространства.

# Развитие научно-методической системы школы

* 1. Программа развития научно-методической системы школы на основе

профессионального сообщества и индивидуального сопровождения педагогов

* 1. Индивидуальное сопровождение профессионального роста педагога.
  2. Создание информационного методического пространства школы, виртуального методического кабинета.
  3. Система повышения квалификации.
  4. Включение педагогов в экспериментальную и научно-исследовательскую деятельность.
  5. Разработка и реализация эффективной системы моральных и материальных стимулов поддержки учителей.
  6. Система поддержки молодых педагогов и наставничество.
  7. Выпуск методических сборников.
  8. Введение индивидуальных планов методической работы и профессионального роста педагогов.

# IХ. Развитие воспитательной системы школы

1. Создание единой мониторинговой системы уровня воспитанности школьников; удовлетворенности участников микросоциума воспитательной системой школы.
2. Реализация школьных подпрограмм «Дорога к знаниям», «Дорога в мир культуры», «Дорога в мир семьи», «Дорога к здоровью», «Дорога в большой мир», «Я - Гражданин», «Я – часть природы»
3. Повышение ответственности родителей за воспитание своего ребенка через систему просветительских, коррекционно-развивающих мероприятий.
4. Развитие школьных традиций.
5. Формирование «годового круга» праздников, фестивалей, конкурсов.
6. Создание детской общественной организации

# Х. Информатизация учебно-воспитательного процесса

1. Система повышения квалификации педагогов в области информационных технологий.
2. Модернизация и развитие сайта школы.
3. Организация работы педагогов школы с электронными журналами и электронными дневниками.
4. Создание единой административной электронной сети.
5. Создание информационного пространства педагогов.
6. Создание и информационное наполнение учебно-методических комплексов.
7. Функционирование электронной библиотеки, информационного (лекционного) зала.
8. Развитие системы внутришкольного дополнительного образования по направлениям, связанным с информационными технологиями.

# ХI. Материально-техническое обеспечение

1. Глубокий анализ материально-технического состояния школы, выявление проблем.
2. Обновление учебно-материальной базы учреждения образования (увеличение удельного веса учебных расходов в общем объеме финансирования школы, оборудование учебно-лабораторной, компьютерной и технологической базы, соответствующей современным требованиям и нормам).
3. Разработка программ развития кабинетов.

# Важнейшие направления развития школы:

* 1. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в гимназии, обучение школьников навыкам самоконтроля, самообразования.
  2. Создание условий для развития и воспитания личности младшего школьника в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования.
  3. Развитие творческих способностей обучающихся.
  4. Проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.
  5. Вариативность программ, учебников, учебных курсов, предпрофильное и профильное обучение.
  6. Обеспечение преемственности в системе дошкольного и школьного образования, повышение уровня школьной готовности, пропедевтика школьной дезадаптации детей.
  7. Информатизация образовательного процесса.
  8. Обеспечение информационной открытости и прозрачности образовательного учреждения через разработку Публичного доклада и материалов школьного сайта.

***Мы открыты для всех, кому небезразлична судьба школы!***